

郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）  
2023 年度河南省免费避孕药具采购项目

# 招标文件

招标编号：豫财招标采购-2024-502

 河南招标采购服务有限公司  
HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

# 目 录

|     |              |    |
|-----|--------------|----|
| 第一章 | 招标公告.....    | 3  |
| 第二章 | 投标人须知.....   | 7  |
| 第三章 | 采购需求.....    | 30 |
| 第四章 | 评标方法和标准..... | 37 |
| 第五章 | 政府采购合同.....  | 48 |
| 第六章 | 投标文件格式.....  | 55 |

# 第一章 招标公告

## 项目概况

郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目的潜在供应商（投标人）应登录“河南省公共资源交易中心网站（<http://www.hnnggzy.net>）”凭单位身份认证锁（CA 数字证书）下载获取招标文件，并于 2024 年 06 月 20 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

- 1. 招标编号：豫财招标采购-2024-502
- 2. 项目名称：郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目
- 3. 采购方式：公开招标
- 4. 预算金额：776.0165 万元                      最高限价：776.0165 万元

| 序号 | 包号                | 包名称                                                              | 包预算（万元）  | 包最高限价（万元） |
|----|-------------------|------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 1  | 豫政采(2)20240610-1  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 1 天然橡胶胶乳避孕套（光面型）       | 328.6710 | 328.6710  |
| 2  | 豫政采(2)20240610-2  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 2 天然橡胶胶乳避孕套（非光面普通型）    | 261.9540 | 261.9540  |
| 3  | 豫政采(2)20240610-3  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 3 壬苯醇醚栓                | 21.50    | 21.50     |
| 4  | 豫政采(2)20240610-4  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 4 壬苯醇醚膜                | 20.559   | 20.559    |
| 5  | 豫政采(2)20240610-5  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 5 壬苯醇醚凝胶               | 12.48    | 12.48     |
| 6  | 豫政采(2)20240610-6  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 6 左炔诺孕酮硅胶棒（II）（带针）     | 6.96     | 6.96      |
| 7  | 豫政采(2)20240610-7  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 7 复方左炔诺孕酮片（21+7）       | 9.2685   | 9.2685    |
| 8  | 豫政采(2)20240610-8  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 8 左炔诺孕酮炔雌醇（三相片）        | 29.25    | 29.25     |
| 9  | 豫政采(2)20240610-9  | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 9 炔雌醇环丙孕酮片             | 18.48    | 18.48     |
| 10 | 豫政采(2)20240610-10 | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 10 左炔诺孕酮炔雌醚片           | 7.13     | 7.13      |
| 11 | 豫政采(2)20240610-11 | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 11 复合型聚氨酯避孕套（2 只装 003） | 39.004   | 39.004    |
| 12 | 豫政采(2)20240610-12 | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023 年度河南省免费避孕药具采购项目包 12 天然橡胶胶乳男用避孕套（无       | 20.76    | 20.76     |

|  |  |       |  |  |
|--|--|-------|--|--|
|  |  | 菌超薄型) |  |  |
|--|--|-------|--|--|

5. 采购需求:

(1) 采购内容:

| 包号 | 分类    | 品名                      | 规格                                                                                                                  | 包装规格    | 每件同装<br>(只) | 单位 | 数量       | 采购预算<br>(万元) | 最高限价<br>(万元) |
|----|-------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|----|----------|--------------|--------------|
| 1  | 避孕套   | 天然橡胶胶乳避孕套<br>(光面型)      | 49/52/55mm                                                                                                          | 10 只装   | 2000        | 只  | 15651000 | 328.6710     | 328.6710     |
| 2  |       | 天然橡胶胶乳避孕套<br>(非光面普通型)   | 49/52/55mm                                                                                                          | 10 只装   | 2000        | 只  | 12474000 | 261.9540     | 261.9540     |
| 3  | 外用避孕药 | 壬苯醇醚栓                   | 0.1g                                                                                                                | 10 粒/盒  | /           | 盒  | 10000    | 21.50        | 21.50        |
| 4  |       | 壬苯醇醚膜                   | 50mg                                                                                                                | 10 张/盒  | /           | 盒  | 8900     | 20.559       | 20.559       |
| 5  |       | 壬苯醇醚凝胶                  | 4%                                                                                                                  | 1 支/盒   | /           | 盒  | 16000    | 12.48        | 12.48        |
| 6  | 皮下埋植剂 | 左炔诺孕酮硅胶棒<br>(II)(带针)    | 75mg                                                                                                                | 二根型     | /           | 套  | 1160     | 6.96         | 6.96         |
| 7  | 口服避孕药 | 复方左炔诺孕酮片<br>(21+7)      | 每片含左炔诺孕酮 0.15mg, 炔雌醇 0.03mg                                                                                         | 28 片/板  | /           | 板  | 11100    | 9.2685       | 9.2685       |
| 8  |       | 左炔诺孕酮炔雌醇(三相片)           | 6 片(黄色): 每片含左炔诺孕酮 0.05mg, 炔雌醇 0.03mg; 5 片(白色): 每片含左炔诺孕酮 0.075mg, 炔雌醇 0.04mg; 10 片(棕色): 每片含左炔诺孕酮 0.125mg, 炔雌醇 0.03mg | 21 片/板  | /           | 板  | 22500    | 29.25        | 29.25        |
| 9  |       | 炔雌醇环丙孕酮片                | 每片含 2mg 醋酸环丙孕酮和 0.035mg 炔雌醇                                                                                         | 21 片/板  | /           | 板  | 13200    | 18.48        | 18.48        |
| 10 |       | 左炔诺孕酮炔雌醚片               | 每片含左炔诺孕酮 6mg、炔雌醚 3mg                                                                                                | 4 片/板   | /           | 板  | 3100     | 7.13         | 7.13         |
| 11 | 避孕套   | 复合型聚氨酯避孕套<br>(2 只装 003) | 52mm                                                                                                                | 3/10 只装 | 1800/2000   | 只  | 98000    | 39.004       | 39.004       |
| 12 |       | 天然橡胶胶乳男用避孕套(无菌超薄型)      | 52mm                                                                                                                | 10 只装   | 2000        | 只  | 120000   | 20.76        | 20.76        |

(2) 质量保证期/有效期: 自验收合格之日起不少于二年。

(3) 完成期限/交货期: 合同签订后 60 日历日内。

6. 合同履行期限: 自合同签订之日起至质量保证期/有效期结束

7. 本项目是否接受联合体投标: 否

8. 是否接受进口产品: 否

9. 是否为只面向中小企业采购: 否

二、供应商(投标人)的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：所投产品属于医疗器械的，必须符合《医疗器械监督管理条例》相关规定，需具备以下资质：供应商需提供所投产品的医疗器械注册证或医疗器械相关备案凭证；国产产品制造商须具有医疗器械生产许可证或备案凭证；代理商（经销商）须具有医疗器械经营许可证或备案凭证。

所投产品属于药品的，供应商为生产厂家的应有所投产品药品生产许可证（正本和副本）、药品批件或注册证；供应商为经销商的应提供生产厂家的药品生产许可证（正本和副本）、药品批件或注册证及投标人具有药品经营许可证。

### 三、获取招标文件

1. 时间：2024年05月31日至2024年06月07日每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59。

2. 地点：登录《河南省公共资源交易中心》网站（<http://www.hnnggzy.net>）。

3. 方式：凭单位身份认证锁（CA数字证书）下载获取招标文件，供应商（投标人）未按规定在《河南省公共资源交易中心》网站上下载招标文件的，其投标将被拒绝。

供应商（投标人）需要完成信息登记及CA数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动。登录河南省公共资源交易中心网站“公共服务”→“办事指南”专区查阅具体办理方法。

4. 售价：0元。

### 四、投标截止时间及地点

1. 时间：2024年06月20日上午09时00分（北京时间）；

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室（一）-6。供应商（投标人）需按规定在河南省公共资源交易中心网站上传加密电子投标文件。

### 五、开标时间及地点

1. 时间：2024年06月20日上午09时00分（北京时间）；

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室（一）-6。

本项目采用远程开标，供应商（投标人）无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，开标采用“远程不见面”开标方式，开标大厅的网址（<http://www.hnnggzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）。供应商（投标人）须在招标（采购）文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定的时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。具体操作流程及程序，请查阅河南省公共资源交易平台“办事指南”专区的《新交易平台使用手册》。）

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》《河南招标采购网》上发布，招标公告期限为5个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》[财库（2020）46 号]、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号；

2. 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；

3. 执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）。

4. 执行关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19 号）；

5、执行关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18 号）；

6、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（投标人），拒绝参与本项目的投标；【查询渠道：（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“信用中国”网站、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】；

7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（投标人），不得参加同一合同项下的政府采购活动。供应商（投标人）需出具承诺函。

8. 参照原国家计委计价格【2002】1980 号文和国家发改委发改办价格【2003】857 号文的收费标准，按收费标准的 100%或 90%向中标人收取。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采 购 人：郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）

地址：郑州市二七区康复前街 7 号

联系人：刘一林

联系电话：0371-66903029

2. 采购代理机构信息

名 称：河南招标采购服务有限公司

地 址：郑州市金水区纬四路 13 号

联系人：张中平、张超钦、袁野、马小利

联系方式：0371-65950562

3. 项目联系方式

项目联系人：张中平、张超钦、袁野、马小利

联系方式：0371-65950562

## 第二章 投标人须知

### 供应商（投标人）须知前附表

本表是本招标项目的具体资料，是对供应商（投标人）须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

| 条款号   | 条款名称        | 内 容                                                                                                          |
|-------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.1 | 采购人         | 采购人：郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）<br>地址：郑州市二七区康复前街7号<br>联系人：李老師<br>联系电话：0371-66903029                                 |
| 1.1.2 | 采购代理机构      | 名 称：河南招标采购服务有限公司<br>地 址：郑州市金水区纬四路13号315室<br>联系人：张中平、张超钦、袁野、马小利<br>联系方式：0371-65950562<br>电子邮箱：54584992@qq.com |
| 1.1.3 | 采购项目名称      | 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）2023年度河南省免费避孕药具采购项目                                                                      |
| 1.1.4 | 采购项目实施地点    | 采购人指定地点                                                                                                      |
| 1.1.5 | 采购方式        | 公开招标                                                                                                         |
| 1.1.6 | 采购项目属性      | 货物                                                                                                           |
| 1.1.7 | 标的物所属行业     | 根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为：工业                                                                 |
| 1.2.2 | 项目预算金额和最高限价 | 项目各包预算金额：见各包预算金额；项目各包最高限价：见各包最高金额。<br>供应商（投标人）的报价超过各包预算金额或各包最高限价的，其投标无效。                                     |
| 1.3.1 | 采购需求        | 见招标文件第三章                                                                                                     |
| 1.3.2 | 质量标准        | 符合国家或行业规定的合格标准，满足招标文件要求并质量合格                                                                                 |

|         |                  |                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3.3   | 完成期限/交货期         | 合同签订后 60 日历日内。                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.3.4   | 质量保证期/有效期        | 自验收合格之日起不少于二年                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.4.2.4 | 供应商（投标人）应具备的资格要求 | 符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规和本招标文件要求的合格供应商及本项目的特定资格要求。<br><b>注：鉴于目前河南省公共资源交易中心开标评标系统的要求，请各投标人务必将投标文件中的所有资格材料上传至“投标文件-资格审查材料”中。开标后在采购人或采购代理机构审查投标文件的资格情况时，仅能查阅到投标文件中的“资格审查材料”，故若投标人的资格审查材料中缺失相关材料或没有相关材料，将视为不符合招标文件资格要求。</b>  |
| 1.4.2.5 | 是否允许采购进口产品       | 否（是、否）                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.4.2.6 | 是否为专门面向中小企业采购    | 1. 是否为专门面向中小企业的预留份额的采购项目或者采购包：<br><input type="checkbox"/> 是。（明确该项目或相关采购包，以及相关标的及预算金额）<br><input checked="" type="checkbox"/> 否（有关价格扣除比例或者价格分加分比例详见评标标准）<br>2. 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业； |
| 1.4.2.7 | 政府强制采购产品         | 是否有政府强制采购的节能产品、信息安全产品。列入国家 CCC 认证产品。<br><input type="checkbox"/> 有，具体产品为：<br><input checked="" type="checkbox"/> 没有                                                                                                                      |
| 1.4.3   | 是否允许联合体投标        | 否（是、否）                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.4.3.8 | 对联合体的其他资格要求      | /                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.7.1   | 现场考察及开标前答疑会      | 是否组织现场考察或者召开答疑会： <input checked="" type="checkbox"/> （是、否）<br>组织现场考察或者召开答疑会相关要求： <input type="checkbox"/> _____<br>时间：____<br>地点：____<br>联系人：____                                                                                        |
| 1.8.2   | 对样品的要求           | <input checked="" type="checkbox"/> 不需要提供样品                                                                                                                                                                                              |

|       |                   |                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                   | <input checked="" type="checkbox"/> 不需要提供演示                                                                                                                                                                            |
| 2.2.1 | 供应商（投标人）提出询问问题    | 采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。                                                                                                                                                                                 |
| 2.2.3 | 招标文件的澄清更正或修改      | 发布时间：见投标人须知 2.2.2                                                                                                                                                                                                      |
| 3.1.2 | 对供应商（投标人）投标、中标的要求 | 如果项目划分为多个包（标段），供应商（投标人）可以对多个包（标段）进行投标，最多可以中标 <u>多</u> 包。                                                                                                                                                               |
| 3.4.1 | 投标报价              | <p>供应商（投标人）应按招标文件中的相关要求进行报价。</p> <p>(1) 投标报价：按照招标文件规定执行。</p> <p>报价应是最终用户验收合格后的总价以及招标文件规定的其它相关费用等。对采购项目履行过程中所需的而招标文件中未列出的相关辅助材料和相关费用，也应包括在报价中。</p> <p>(2) 相关费用：由中标人承担的费用，包括招标服务费等相关费用。</p>                              |
| 3.7.1 | 投标有效期             | 递交投标文件截止之日起 <u>60</u> 日历日                                                                                                                                                                                              |
| 4.2.1 | 投标截止时间            | 2024 年 06 月 20 日上午 09 时 00 分（北京时间）                                                                                                                                                                                     |
| 5.1.1 | 开标时间及地点           | <p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：《河南省公共资源交易中心》电子交易平台<br/> <a href="http://www.hnngzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">（http://www.hnngzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login）</a> 远程开标室（一）-6。</p> |
| 5.1.2 | 加密的电子投标文件解密时间     | 在开始解密本单位电子投标文件后的 30 分钟内完成远程解密。                                                                                                                                                                                         |
| 5.2.2 | 对供应商（投标人）信用查询的时间  | <p>信用信息截止时间点：<u>同投标截止时间；</u></p> <p>信用查询时间：<u>投标截止时间后开始查询。</u></p> <p>查询主体：采购人或代理机构</p>                                                                                                                                |
| 5.2.6 | 评标委员会的组成          | <p>评标委员会成员人数：5 人。</p> <p>评标委员会由采购人代表和评审专家组成。其中：采购人代表 <u>1</u> 人，评审专家 <u>4</u> 人。评审专家产生方式：从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。</p>                                                                                                       |
| 5.5.2 | 评标方法              | 采用 <u>综合评分法</u>                                                                                                                                                                                                        |
| 6.2.1 | 推荐中标候选人           | 推荐中标候选人的数量： <u>三名</u>                                                                                                                                                                                                  |
| 6.2.2 | 确定中标人             | 采购人确定中标供应商（中标人）                                                                                                                                                                                                        |

|      |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11   | 履约保证金    | <p>是否递交履约保证金：<u>否</u>（是、否）</p> <p>履约保证金金额：合同总价的 <u>10%</u>（不得超过政府采购合同金额的 10%）</p> <p>递交履约保证金的时间：签订合同前</p> <p>履约保证金的形式：履约保函或采购人能够接受的方式。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12   | 预付款      | <p>1. 预付款比例为：<u>否</u>（政府采购预付款金额一般不得超过政府采购合同标的总金额的 30%。）</p> <p>2. 对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施：<u>无</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 13   | 招标代理费    | <p>由中标供应商（中标人）缴纳招标代理费。</p> <p>招标代理费：</p> <p>参照“计价格【2002】1980 号、发改办价格【2003】857 号、发改价格【2011】534 号”文件附表招标代理服务收费标准，代理机构向中标人按照中标金额收取费用如下：</p> <p>（1）100 万以下（含 100 万）：按标准 100%收取</p> <p>（2）100 万—500 万以下（含 500 万）：按标准 90%收取；</p> <p>（3）500 万—2000 万（含 2000 万）：按标准 70%收取；</p> <p>（4）2000 万以上：按标准 60%收取；</p> <p>（5）安装工程（含设备的）：若设备费用不到 50%，均按照工程标准按以上费率收取代理服务费，不按货物标准收取；超过 50%的，按照各自金额的占比及以上费率收取。</p> <p>支付形式：<u>采用支票、银行转账、汇票或现金支付</u></p> <p>支付时间：<u>在收到中标通知书时。</u></p> <p><b><u>招标代理费收取信息：</u></b></p> <p>单 位：河南招标采购服务有限公司</p> <p>开户行：广发银行郑州行政区支行</p> <p>账 号：8898516010005452</p> |
| 15.3 | 代理机构内部监督 | <p>采购代理机构反腐倡廉监督电话：0371—6596 2573</p> <p>邮 箱：hnzbcggs2000@126.com</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 17.2 | 提出质疑的要求  | <p>针对同一采购程序环节的质疑次数：<input checked="" type="checkbox"/> 一次性提出</p> <p>①供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应该知道其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>②质疑函的内容、格式：应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>③供应商应在法定质疑期内一次性针对同一采购程序环节提出质疑，否则针对再次提出质疑将不予接收。（采购程序环节分为：采购公告、采购文件、采购过程、成交结果）</p> |
| 17.5 | 质疑函接收                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>联系部门：<u>河南招标采购服务有限公司</u></p> <p>联系电话：<u>0371-65945493</u></p> <p>通讯地址：<u>郑州市纬四路13号408房间</u></p>                                               |
| 19   | 需要补充的其它内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                  |
| 19.1 | 进口产品制造商授权等是否作为资格要求： <u>否</u> （是、否）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |
| 19.2 | 供应商（投标人）应递交的其他文件：无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                  |
|      | <p style="text-align: center;"><b>开标方式的说明</b></p> <p>本项目采用远程开标，供应商（投标人）无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，开标采用“远程不见面”开标方式，开标大厅的网址（<a href="http://www.hnnggzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">http://www.hnnggzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</a>）。供应商（投标人）须在招标（采购）文件确定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定的时间内进行投标文件解密、答疑澄清等。具体操作流程及程序，请查阅河南省公共资源交易平台“办事指南”专区的《新交易平台使用手册》。）</p> |                                                                                                                                                  |

## 1、总 则

### 1.1 项目概况

1.1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人详见：供应商（投标人）须知前附表。

1.1.2 采购代理机构是指：河南招标采购服务有限公司。

1.1.3 采购项目名称：见供应商（投标人）须知前附表。

1.1.4 采购项目实施地点：见供应商（投标人）须知前附表。

1.1.5 采购方式：见供应商（投标人）须知前附表。

1.1.6 采购项目属性：见供应商（投标人）须知前附表。

1.1.7 标的物所属行业：见供应商（投标人）须知前附表。

### 1.2 资金来源

1.2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次采购后所签订合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

- 1.2.2 项目预算金额和最高限价（如有）见：供应商（投标人）须知前附表。
- 1.2.3 供应商（投标人）报价超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标文件将被认定为**无效投标文件**。

### 1.3 采购需求及其它相关要求

- 1.3.1 采购需求：见“招标文件 第三章”。
- 1.3.2 质量标准：见供应商（投标人）须知前附表。
- 1.3.3 完成期限/交货期：见供应商（投标人）须知前附表。
- 1.3.4 质保期：见供应商（投标人）须知前附表。

### 1.4 对供应商（投标人）的要求

- 1.4.1 供应商（投标人）是指以本项目招标公告中规定的方式获取了本项目的招标文件并在规定的时间内递交了投标文件，参加投标竞争，有意愿向采购人提供**货物（伴随的工程及服务）**的法人、非法人组织或者自然人。

潜在供应商（投标人）：以本项目招标公告中规定的方式获取本项目招标文件的法人、非法人组织或者自然人。

- 1.4.2 本项目的供应商（投标人）及其提供的**货物（伴随的工程及服务）**须满足以下条件：

- 1.4.2.1 在中华人民共和国境内注册（或中华人民共和国公民），能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商（投标人）。

- 1.4.2.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

遵守本项目采购人本级和上级财政部门关于政府采购的有关规定。

- 1.4.2.3 以本项目招标公告中规定的方式获取了本项目的招标文件。

- 1.4.2.4 符合供应商（投标人）须知前附表中规定的合格供应商（投标人）的其它资格要求。

- 1.4.2.5 若供应商（投标人）须知前附表中写明允许采购进口产品，但不限制满足招标文件要求的国内产品参与采购活动。供应商（投标人）应保证所投**进口**产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若供应商（投标人）须知前附表中未写明允许采购进口产品，如供应商（投标人）提供产品为进口产品，其投标文件将被认定为**无效投标文件**。

- 1.4.2.6 若供应商（投标人）须知前附表中写明专门面向中小企业采购的，供应商（投标人）或所投产品应符合招标文件中要求的特定条件，否则其投标文件将被认定为**无效投标文件**。

- 1.4.2.7 若供应商（投标人）须知前附表中写明采购的产品为财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门发布的品目清单中属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品、信息安全产品、列入国家 CCC 认证等产品，供应商（投标人）应按招标文件中的具体要求提供相关证明材料。

- 1.4.3 如供应商（投标人）须知前附表中允许以联合体形式参加投标，对联合体规定如下：

- 1.4.3.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商（投标人）的身

份共同参加本项目的投标。

1.4.3.2 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。联合体共同参加投标协议

1.4.3.3 联合体各方应当签订“联合体共同参加投标协议”，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将“联合体共同参加投标协议”作为投标文件的组成部分随投标文件一同递交。

1.4.3.4 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，联合体协议中应写明小型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例。

1.4.3.5 联合体中有同类资质的供应商（投标人）按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.3.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商（投标人）另外组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，否则相关投标文件将被认定为**无效投标文件**。

1.4.3.7 以联合体形式中标的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.4.3.8 对联合体的其他资格要求见**供应商（投标人）须知前附表**。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商（投标人）参与本项目同一合同项下采购活动的，其相关投标文件将被认定为**无效投标文件**。

1.4.5 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其相关投标文件将被认定为**无效投标文件**。

1.4.6 供应商（投标人）在被确定为中标人之前，不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其中标资格将被取消。

## 1.5 监督管理部门

1.5.1 本次采购活动的政府采购监督管理部门为：本次采购项目的采购人所属预算级次的财政部门。

## 1.6 供应商（投标人）参加采购活动的费用

1.6.1 不论采购活动的结果如何，供应商（投标人）准备和参加本次政府采购活动发生的费用均应自行承担。

## 1.7 现场考察、开标前答疑会

1.7.1 **供应商（投标人）须知前附表**规定组织现场考察或开标前答疑会的，采购人按照**供应商（投标人）须知前附表**中规定的时间、地点组织供应商（投标人）现场考察或开标前答疑会，或者在领取招标文件期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在供应商（投标人）。

1.7.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商（投标人）自行承担相应后果。

1.7.3 采购人在现场考察或标前答疑会中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，仅供供应商（投标

人)在编制投标文件时参考,采购人不对供应商(投标人)据此作出的判断和决策负责。

1.7.4 现场考察及标前答疑会所发生的费用及一切责任由供应商(投标人)自行承担。

## 1.8 样品

1.8.1 原则上采购人、采购代理机构不要求供应商(投标人)提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求,或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

1.8.2 如需提供样品,对样品相关要求见供应商(投标人)须知前附表及“招标文件第三章”,对样品的评审方法及评审标准见“招标文件 第四章”。

## 1.9 适用法律

1.9.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商(投标人)、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

## 1.10 保密

1.10.1 参与采购活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密,违者应对由此造成的后果承担法律责任。

# 2、招标文件

## 2.1 招标文件构成

2.1.1 招标文件共六章,构成如下:

第一章 投标邀请(招标公告)

第二章 供应商(投标人)须知

第三章 采购需求

第四章 评标方法和标准

第五章 政府采购合同

第六章 投标文件格式

2.1.2 招标文件中有不一致(或矛盾)的,有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准;未澄清的,按照招标公告、评标方法和标准、采购需求、供应商(投标人)须知、政府采购合同、投标文件格式的顺序进行解释,排名在前的具有优先解释权。第二章供应商(投标人)须知中,如果供应商(投标人)须知前附表的内容与供应商(投标人)须知中的内容有不一致(或矛盾)的以供应商(投标人)须知前附表为准。

2.1.3 供应商(投标人)应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术要求等。如果供应商(投标人)没有按照招标文件要求递交相应资料,或者投标文件没有对招标文件的实质性要求做出响应,其投标文件将被认定为**无效投标文件**。

## 2.2 招标文件的澄清与修改

2.2.1 供应商(投标人)应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。供应商(投标人)依法提出询问的,

采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

- 2.2.2 采购代理机构可主动地或在解答供应商（投标人）提出的澄清问题时对招标文件进行澄清（更正）或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清（更正）或修改招标文件，澄清（更正）或修改的内容作为招标文件的组成部分。澄清（更正）或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将在投标截止时间 15 日前，在原公告发布媒体上发布变更（更正）公告（或澄清公告），不足 15 日的，采购代理机构将顺延递交投标文件的截止时间。
- 2.2.3 招标文件的澄清（更正）或修改将在**供应商（投标人）须知前附表**规定的时间在交易平台上公布给供应商（投标人），但不指明澄清问题的来源。
- 2.2.4 采购代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或修改，澄清、更正或修改的内容将作为招标文件的组成部分，对所有招标文件的收受人具有约束力。采购代理机构将通过《河南省政府采购网》（<http://www.hngp.gov.cn/>）《河南省公共资源交易网》（[www.hneggzy.net](http://www.hneggzy.net)）网站“变更（澄清或更正）公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商（投标人），各供应商（投标人）须重新下载最新的答疑、变更（澄清或更正）文件，以此编制投标文件。
- 2.2.5 《河南省公共资源交易中心》交易平台供应商（投标人）信息在投标截止时间前具有保密性，供应商（投标人）在投标截止时间前应当自行查看项目进展、答疑、变更（澄清或更正）通知、澄清及回复，因供应商（投标人）未及时查看（或未按要求编制投标文件）而造成的后果自负。

### 2.3 招标文件的解释

- 2.3.1 招标文件的最终解释权归采购人，所有解释均依据本招标文件及有关的法律、法规；在评标时，若出现招标文件无明确说明和处理的情况时，由评标委员会讨论确定处理方案；评标委员会成员之间对处理方案有争议时，采取少数服从多数的方式确定。

### 2.4 投标文件递交截止时间的顺延

- 2.4.1 为使供应商（投标人）有足够的时间对招标文件的澄清（更正）或者修改部分进行研究而准备编制投标文件或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

## 3、投标文件的编制

### 3.1 投标范围及投标文件中的标准和计量单位的使用

- 3.1.1 当采购项目只有一个“包”或“标段”的，供应商（投标人）应当按招标文件中规定的内容编制投标文件；供应商（投标人）应当对招标文件中的“采购需求”所列的所有采购内容进行投标及报价，如仅对“采购需求”中的部分内容进行投标（或报价），该投标文件将被认定为**无效投标文件**。招标文件中允许的偏差除外。
- 3.1.2 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商（投标人）可以同时参加各个“包”或“标段”的采购活动，除非在**供应商（投标人）须知前附表**中另有规定。
- 3.1.3 当采购项目分为两个及以上不同“包”或“标段”的，供应商（投标人）应当以招标文件中的“包”或“标段”为单位编制投标文件；供应商（投标人）应当对所投“包”或“标段”按照

招标文件中对应“包”或“标段”的“采购需求”中所列的所有采购内容进行投标及报价；如仅对“包”或“标段”中“采购需求”的部分内容进行投标（或报价），其该包（或标段）的投标文件将被认定为**无效投标文件**。招标文件中允许的偏差除外。

3.1.4 无论招标文件中是否要求，供应商（投标人）所提供的**货物（伴随的工程及服务）**均应符合国家强制性标准。

3.1.5 **计量单位：**除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3.1.6 **投标语言文字：**除专用术语外，投标文件以及供应商（投标人）所有与采购人及采购代理机构就投标来往的文件、资料均使用中文。如果供应商（投标人）提供有外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

### 3.2 投标文件组成

3.2.1 投标文件由“第一部分，开标一览表及资格证明文件”和“第二部分，商务及技术文件”组成。

供应商（投标人）应完整地按照招标文件“第六章 投标文件格式”中提供的格式及要求编制投标文件，招标文件提供标准格式的按标准格式编制，未提供标准格式的可自行拟定。具体详见招标文件“第六章 投标文件格式”。投标文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足招标文件要求的，其投标文件将被认定为**无效投标文件**。

3.2.2 样品或演示要求详见供应商（投标人）须知前附表及招标文件“第三章、第四章”中的相关要求。

### 3.3 供应商（投标人）证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件

3.3.1 供应商（投标人）应按招标文件中的具体要求递交证明文件，证明所提供产品符合招标文件的规定。该证明文件是投标文件的技术文件。

3.3.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

3.3.2.1 **产品**主要技术指标和性能的详细说明；

3.3.3 供应商（投标人）应注意采购人在招标文件中指出的设备品牌、型号仅起说明作用，并没有任何倾向性或限制性。评审时不以上述品牌、型号作为评审因素判定其投标文件是否为有效的标准。提供其它品牌的供应商（投标人）均可依法参加本项目的采购活动。

3.3.4 若招标文件未明确要求提供相应技术证明文件的，供应商（投标人）可不提供。

### 3.4 投标报价

3.4.1 供应商（投标人）应以“包或标段”为基本单位进行投标报价。供应商（投标人）的投标报价应当包括满足所投“包或标段”所应提供**货物（伴随的工程及服务）的全部内容**（除非在**供应商（投标人）须知前附表**中另有规定）。所有投标均应以人民币报价。供应商（投标人）的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

3.4.2 供应商（投标人）应按照招标文件中所提供的“采购需求”、质量要求、采购预算等全部内容，结合本项目实际情况和供应商（投标人）自身成本、市场行情等因素，自主报价，且不得高于

采购人给定的预算价或最高限价，否则投标文件将被认定为**无效投标文件**。

- 3.4.3 评标委员会认为供应商（投标人）的报价明显低于其他通过符合性审查供应商（投标人）的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商（投标人）不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- 3.4.4 供应商（投标人）应当按照招标文件提供的报价表格式如实填写各项**货物（伴随的工程及服务）**的单价、分项总价和投标总报价。供应商（投标人）应认真填报所有项目的单价和合价，投标文件中若有漏项、漏报，采购人视为该部分的报价供应商（投标人）已包含在投标总报价中，风险由供应商（投标人）自行承担，采购人将不再给予调整。供应商（投标人）如果被确定为中标人，该供应商（投标人）所报价格，在合同履行过程中是固定不变的，除因设计或是采购人原因引起的变更外，不予调整。供应商（投标人）**报价有算术错误的，其风险由供应商（投标人）承担。**
- 3.4.5 供应商（投标人）的投标总报价应当包括：**所提供货物**（包括备品备件、专用工具等）和伴随服务需要缴纳的所有税费的价格（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），所提供货物的运输（含保险）、装卸、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和招标文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用及交付采购人使用前发生的其它费用。
- 3.4.6 除非招标文件另有规定，每一“包”或“标段”只允许有一个投标总报价，任何有选择的投标总报价或替代方案将导致**投标文件无效**。
- 3.4.7 除招标文件中规定的情况外，供应商（投标人）不得以任何理由在投标截止时间后对投标报价予以修改。投标报价在投标有效期内是固定的，除招标文件中约定的原因外，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标（招标文件中约定的原因除外），将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。
- 3.4.8 供应商（投标人）在报价时应考虑期间的物价上涨，政策性调整等诸多因素以及由此引起的费用变动并计入总报价。
- 3.4.9 采购人不接受具有附加条件的报价或多个方案的报价。
- 3.4.10 供应商（投标人）的投标总报价应是采购人指定地点**交货（包括伴随的工程及服务）**的，包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。
- 3.4.11 供应商（投标人）的投标总报价应是由供应商（投标人）计算的完成招标文件中规定的全部工作内容所需一切费用的期望值。

### 3.5 投标文件的制作

- 3.5.1 供应商（投标人）在制作电子投标文件时，应按照河南省公共资源交易中心提供的“投标文件制作工具”制作电子投标文件。具体查询河南省公共资源交易中心网站主页→办事指南及下载

专区。

- 3.5.2 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内（格式中写明可以不提供的除外），严格按照本项目招标文件中提供的所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。**投标函及投标报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。**
- 3.5.3 供应商（投标人）在编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用本单位的企业 CA 密钥。
- 3.5.4 电子投标文件的签字或盖章：供应商（投标人）必须按照招标文件的要求签字、盖章或加盖电子章。
- 3.5.5 供应商（投标人）须在投标截止时间前，制作、加密并上传投标文件。加密的电子投标文件，应在投标截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”电子交易平台内上传并确保上传成功。
- 3.5.6 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。
- 3.5.7 投标文件的修改：在投标截止时间前，供应商（投标人）如果对投标文件进行了修改，则应在修改处加盖企业（单位）的电子签章。

### 3.6 投标保证金

- 3.6.1 参加本项目采购活动的供应商（投标人）无需递交投标保证金。

### 3.7 投标有效期

- 3.7.1 投标文件应在**供应商（投标人）须知前附表**规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标文件，将被认定为**无效投标文件**。
- 3.7.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求供应商（投标人）延长投标文件的有效期。接受该要求的供应商（投标人）将不会被要求和允许修正其投标文件。供应商（投标人）也可以拒绝延长投标文件有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式递交。

## 4、投标文件的递交

### 4.1 投标文件的密封和标记

- 4.1.1 因采用全程不见面投标、开标、评标的方式，故电子投标文件按本招标文件第 4.2.2 条要求加密上传到指定平台。

### 4.2 投标截止时间

- 4.2.1 投标截止时间（投标文件递交的截止时间）**见供应商（投标人）须知前附表**。
- 4.2.2 加密的电子投标文件应在投标截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnngzy.net）”电子交易平台上传，并成功上传。
- 4.2.3 采购人和采购代理机构可以按本章第 2.2.2 条、2.4 条的规定，通过修改招标文件自行决定是否

酌情延长投标文件递交截止时间的期限。如果采购人和采购代理机构延长了投标文件递交截止时间的期限，供应商（投标人）递交投标文件的截止时间则以延长后的时间为准。

#### 4.2.4 迟交的投标文件

采购人和采购代理机构将拒绝在规定的时间内未上传、未解密的投标文件。

#### 4.3 投标文件的递交、修改与撤回

##### 4.3.1 投标文件的递交

4.3.1.1 供应商（投标人）应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到河南省公共资源交易中心系统的指定位置，上传时必须得到系统“上传成功”的确认。请供应商（投标人）在上传时认真检查上传的投标文件是否完整、正确。

4.3.1.2 供应商（投标人）因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系。

##### 4.3.2 投标文件的修改和撤回

4.3.2.1 供应商（投标人）在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件；在投标截止时间之后，供应商（投标人）不得对其投标文件做任何修改。

4.3.2.2 在投标有效期内，供应商（投标人）不得撤回（撤销）其投标文件，否则应当向采购代理机构及采购人分别支付本项目预算金额（或最高限价）2%的违约赔偿金。

#### 5、开标及评标

##### 5.1 公开开标

5.1.1 采购人和采购代理机构将在“**供应商（投标人）须知前附表**”中规定的时间和地点组织公开开标。供应商（投标人）无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，开标会议采用“远程不见面”方式，开标大厅的网址见**供应商（投标人）须知前附表**。所有供应商（投标人）均应当在招标文件规定的投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动，并在规定的时间内对投标文件进行解密、答疑澄清（如需要）等。具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册》。

5.1.2 供应商（投标人）须在**供应商（投标人）须知前附表**规定的时间内完成投标文件的解密。由于供应商（投标人）的自身原因，在规定时间内解密不成功的，其投标文件将被拒绝。

5.1.3 供应商（投标人）在“河南省公共资源交易中心（<http://www.hnnggzy.net>）”网站下载招标文件成功后，如未在招标文件规定的“投标截止时间”前成功上传招标文件或误传加密的投标文件，而导致的解密失败，其投标文件将被拒。

5.1.4 供应商（投标人）不足3家的，不予开标。

5.1.5 在**供应商（投标人）须知前附表**规定的时间内完成投标文件解密的供应商（投标人）不足3家的，将不再进行开标。

5.1.6 开标时，将公布供应商（投标人）名称、投标报价等其它详细内容。

5.1.7 开标异议：供应商（投标人）对开标有异议的，应当在开标时提出，采购人（或采购代理机构）

应及时作出答复，并制作记录。供应商（投标人）未参加远程开标或未在远程开标过程中提出异议的，视同认可开标结果。

## 5.2 资格审查及组建评标委员会

5.2.1 开标结束后，评标开始前，采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对供应商（投标人）进行资格审查，未通过资格审查的供应商（投标人）不得进入评标。通过资格审查的供应商（投标人）不足三家的，不得评标。

5.2.2 采购人或采购代理机构将按供应商（投标人）须知前附表中规定的时间查询供应商（投标人）的信用记录。

5.2.3 供应商（投标人）在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）被列入失信被执行人、税收违法黑名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的重大违法记录，投标将被认定为**投标无效**。

供应商（投标人）在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单的，其投标无效。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

5.2.4 信用查询记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。供应商（投标人）不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商（投标人）自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

5.2.5 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

5.2.6 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体成员人数见供应商（投标人）须知前附表。

## 5.3 投标文件符合性审查与澄清

5.3.1 评标委员会将对符合资格条件的供应商（投标人）的投标文件进行符合性审查。符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。供应商（投标人）应当按照招标文件中的相关要求，递交符合性证明材料。未通过符合性审查的供应商（投标人）不能进入下一阶段评审，其投标文件将被认定为无效投标文件；通过符合性审查的供应商（投标人）数量不足 3 家的，不得作进一步的比较和评价。

### 5.3.2 投标文件的澄清

5.3.2.1 在评标期间，评标委员会可以以书面形式要求供应商（投标人）对其投标文件中含义不明确、

对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等,以及评标委员会认为供应商(投标人)的报价明显低于其他通过符合性审查供应商(投标人)的报价,有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。供应商(投标人)的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行,并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会要求供应商(投标人)对投标文件进行澄清、说明或者补正的将以书面形式作出,并在交易系统中向供应商(投标人)发出,供应商(投标人)在收到该要求后,应在评标委员会规定时间内在交易系统中做出相应的回复,如果评标委员会在规定的时间内没有收到供应商(投标人)的回复则视为该供应商(投标人)没有回复。

供应商(投标人)不按评标委员会的要求进行回复的,或者不能在规定时间内作出书面回复的,或者回复内容不被评标委员会认可的,其投标文件将被作为无效投标文件处理。

5.3.2.2 供应商(投标人)应当在招标文件中确定的投标截止时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并根据需要进行文件答疑澄清等。

5.3.2.3 供应商(投标人)的澄清、说明或者补正应当加盖单位的电子签章及法定代表人(或单位负责人)的电子签章。供应商(投标人)为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

5.3.2.4 供应商(投标人)的澄清、说明或者补正不得对投标文件的内容进行实质性修改。

5.3.2.5 供应商(投标人)的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分并取代投标文件中被澄清的部分。

5.3.2.6 投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以总价金额为准。

(5) 投标报价有算术错误的,其风险由供应商(投标人)承担。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 5.3.2 条的规定经供应商(投标人)确认后产生约束力,供应商(投标人)不确认的,其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

#### 5.4 无效投标文件的规定

5.4.1 在评审之前,根据招标文件的规定,评标委员会将审查每份投标文件是否满足招标文件的实质性要求。供应商(投标人)不得通过修正(更改)或撤销不符合要求的偏离,从而使其投标文件满足招标文件的实质性要求。**评标委员会确定投标文件是否满足招标文件的实质性要求只根据招标文件要求、投标文件内容及政府采购的相关法律法规、财政主管部门的相关文件。**

5.4.2 如果投标文件不满足招标文件的实质性要求,其投标文件将作为无效投标文件处理,供应商(投

标人)不得再对投标文件进行任何修正从而使其满足招标文件的实质性要求。

**5.4.3 如发现下列情况之一的,其投标文件将被认定为无效投标文件:**

- 5.4.3.1 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;
- 5.4.3.2 报价超过了招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;
- 5.4.3.3 不具备招标文件中规定的资格要求的;
- 5.4.3.4 不同供应商(投标人)递交的投标文件制作机器码一致的;
- 5.4.3.5 未满足招标文件中商务和技术条款的实质性要求;
- 5.4.3.6 属于供应商(投标人)之间串通,或者依法被视为供应商(投标人)之间串通;
- 5.4.3.7 评标委员会认为供应商(投标人)的报价明显低于其他通过符合性审查供应商(投标人)的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其通过《河南省公共资源交易中心》交易系统提供书面说明,必要时提交相关证明材料;供应商(投标人)不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。提交证明材料的合理时间按招标文件“第四章 评标方法规定执行”。
- 5.4.3.8 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;
- 5.4.3.9 属于法律、法规和招标文件中规定的其他无效响应情形的。

**5.4.4 有下列情形之一的,视为供应商(供应商(投标人))串通投标,其投标无效:**

- (1) 不同供应商(投标人)的投标文件由同一单位或者个人编制;
  - (2) 不同供应商(投标人)委托同一单位或者个人办理投标事宜;
  - (3) 不同供应商(投标人)的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
  - (4) 不同供应商(投标人)的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
  - (5) 不同供应商(投标人)的投标文件相互混装;
- 5.4.5 依据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》{豫财购(2021)6号}文件中的相关规定,参与同一个标段(包)的供应商(投标人)存在下列情形之一的,其投标(响应)文件无效:
- (1) 不同供应商(投标人)的电子投标(响应)文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的;
  - (2) 不同供应商(投标人)的投标(响应)文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传;
  - (3) 不同供应商(投标人)的投标(响应)文件由同一电子设备打印、复印;
  - (4) 不同供应商(投标人)的投标(响应)文件由同一人送达或者分发,或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的;
  - (5) 不同供应商(投标人)的投标(响应)文件的内容存在两处以上细节错误一致;
  - (6) 不同供应商(投标人)的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的;
  - (7) 不同供应商(投标人)投标(响应)文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手;

(8) 其它涉嫌串通的情形。

## 5.5 投标文件的评审

5.5.1 评标委员会成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将对其技术部分和商务部分作进一步的评审。如果投标文件不满足招标文件的实质性要求，其投标文件将作为无效投标文件处理。

5.5.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在供应商（投标人）须知前附表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见“招标文件 第四章”。

5.5.2.1 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且评标价最低的供应商（投标人）为中标候选人的评标方法。

5.5.2.2 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商（投标人）为中标候选人的评标方法。

## 5.6 招标文件执行的政府采购政策

5.6.1 本项目需要执行的政府采购政策：详见“招标文件 第四章”。

## 5.7 废标

**出现下列情形之一，将导致项目废标：**

5.7.1 符合专业条件的供应商（投标人）或者满足招标文件实质性要求的供应商（投标人）不足三家；

5.7.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.7.3 供应商（投标人）的报价均超过了采购预算或最高限价的，采购人不能支付的；

5.7.4 因重大变故，采购任务取消的。

## 5.8 保密要求

5.8.1 评标将在严格保密的情况下进行。

5.8.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露招标文件、投标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

## 6、确定中标供应商（中标人）

### 6.1 中标候选人的确定原则及标准

除采购人授权评标委员会直接确定中标人的情形外，对满足招标文件实质性要求的供应商（投标人）按下列方法进行排序，确定中标候选人：

6.1.1 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格调整后，不对供应商（投标人）的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的处理方式详见“招标文件 第四章”。

6.1.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式详见“招标文件 第四章”。

## 6.2 确定中标候选人和中标供应商

6.2.1 评标委员会将根据评标标准，按供应商（投标人）须知前附表中规定的数量推荐中标候选人。

6.2.2 按供应商（投标人）须知前附表中规定，由采购人或评标委员会确定中标人。

## 7、采购任务取消

7.1 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商（投标人）中标，且对受影响的供应商（投标人）不承担任何责任。

## 8、发出中标通知书

8.1 采购人或者采购代理机构应当在中标人确定之日起 2 个工作日内，在《河南省政府采购网》及其它相关网站公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标通知书是合同的组成部分。

## 9、告知中标结果

9.1 在公告中标结果的同时，告知未通过资格审查供应商（投标人）未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标供应商（投标人）本人的评审得分和排序。

## 10、签订合同

10.1 中标人应当自发出中标通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

10.2 招标文件、中标供应商（投标人）的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

10.3 如中标人拒绝与采购人签订合同的，中标人须按投标保证金承诺书内容向采购人和采购代理机构进行赔偿并支付赔偿金；采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

10.4 当出现法律、法规，规定的中标无效或中标结果无效情形时，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

## 11、履约保证金

11.1 如果需要交纳履约保证金，中标人应按照供应商（投标人）须知前附表的规定向采购人提供履约保证金保函（如格式见本章附件 1）。经采购人同意，中标人也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

11.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除 11.1 规定的情形外，中标人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件 2）。

11.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将被视为放弃中标资格，中标人须按投标保证金承诺书的承诺向采购人和采购代理机构进行赔偿并支付赔偿金。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

## 12、预付款

12.1 预付款是在指政府采购合同签订后、履行前，采购人向中标人预先支付部分合同款项，预付款比例按照供应商（投标人）须知前附表规定执行。

12.2 如采购人要求，中标人在收到预付款前，需向采购人提供预付款保函。预付款保函是指中标人向银行或者有资质的专业的担保机构申请，由其向采购人出具的确保预付款直接或者间接用于政府

采购合同履行或者保障政府采购履约质量的银行保函或者担保保函等。

### 13、招标代理费

- 1.3.1 本项目是否由中标人向采购代理机构支付招标代理费，按照供应商（投标人）须知前附表规定执行。

### 14、政府采购信用担保

- 14.1 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业供应商（投标人）可以自由按照财政部门的规定，采用履约担保和融资担保。

14.2.1 供应商（投标人）递交的履约担保函应符合本招标文件的规定。

14.2.2 中标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

14.2.3 详见招标文件中 河南省政府采购合同融资政策告知函。

### 15、廉洁自律规定

- 15.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商（投标人）恶意串通。

15.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商（投标人）组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商（投标人）报销应当由个人承担的费用。

15.3 为强化内部监督机制，供应商（投标人）可按供应商（投标人）须知前附表中代理机构的反腐倡廉监督电话/邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

### 16、人员回避

- 1.6.1 潜在供应商（投标人）认为招标文件使自己的权益受到损害的，供应商（投标人）认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商（投标人）有利害关系的，均可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

### 17、质疑的提出与接收

17.1 供应商（投标人）认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

17.2 **依法**提出质疑的供应商（投标人）应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商（投标人）须知前附表的规定。

17.3 超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

17.4 重复或分次提出的、内容或形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，提出质疑的供应商（投标人）将依法承担不利后果。

17.5 质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商（投标人）须知前附表。

## 18、知识产权

- 18.1 供应商（投标人）须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商（投标人）不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包含合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商（投标人）须承担全部赔偿责任。

## 19、需要补充的其它内容

- 19.1 需要补充的其它内容：见供应商（投标人）须知前附表。

附件 1：履约保证金保函（格式）

（如需要中标后开具）

致：（买方名称）

\_\_\_\_\_号合同履约保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日就项目（以下简称项目）项下提供（标的名称）（以下简称标的物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的\_\_\_\_\_%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的标的物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：\_\_\_\_\_（加盖银行公章）

签字人姓名和职务：\_\_\_\_\_

签字人签名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 2：履约担保函格式

（采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

鉴于你方与\_\_\_\_\_（以下简称供应商）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签定编号为\_\_\_\_\_的《\_\_\_\_\_政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

### 一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标人同意，将成交项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应**货物/提供服务/完成工程**的；

（2）\_\_\_\_\_。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%数额为\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），币种为\_\_\_\_\_。（即主合同履约保证金金额）

### 二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后\_\_\_\_日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应**货物/提供服务/完成工程**的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

### 三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因（**货物/提供服务/完成工程**）质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在\_\_\_\_个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

### 四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的**货物\工程\服务**全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项(支付款项从我方账户划出)之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

#### 五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

#### 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

#### 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

# 第三章 采购需求

## 一、采购清单

| 包号 | 分类    | 品名                      | 规格                                                                                                                  | 包装规格    | 每件同装<br>(只) | 单位 | 数量       | 采购预算<br>(万元) | 最高限价<br>(万元) |
|----|-------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|----|----------|--------------|--------------|
| 1  | 避孕套   | 天然橡胶胶乳避孕套<br>(光面型)      | 49/52/55mm                                                                                                          | 10 只装   | 2000        | 只  | 15651000 | 328.6710     | 328.6710     |
| 2  |       | 天然橡胶胶乳避孕套<br>(非光面普通型)   | 49/52/55mm                                                                                                          | 10 只装   | 2000        | 只  | 12474000 | 261.9540     | 261.9540     |
| 3  | 外用避孕药 | 壬苯醇醚栓                   | 0.1g                                                                                                                | 10 粒/盒  | /           | 盒  | 10000    | 21.50        | 21.50        |
| 4  |       | 壬苯醇醚膜                   | 50mg                                                                                                                | 10 张/盒  | /           | 盒  | 8900     | 20.559       | 20.559       |
| 5  |       | 壬苯醇醚凝胶                  | 4%                                                                                                                  | 1 支/盒   | /           | 盒  | 16000    | 12.48        | 12.48        |
| 6  | 皮下埋植剂 | 左炔诺孕酮硅胶棒<br>(II)(带针)    | 75mg                                                                                                                | 二根型     | /           | 套  | 1160     | 6.96         | 6.96         |
| 7  | 口服避孕药 | 复方左炔诺孕酮片<br>(21+7)      | 每片含左炔诺孕酮 0.15mg, 炔雌醇 0.03mg                                                                                         | 28 片/板  | /           | 板  | 11100    | 9.2685       | 9.2685       |
| 8  |       | 左炔诺孕酮炔雌醇(三相片)           | 6 片(黄色): 每片含左炔诺孕酮 0.05mg, 炔雌醇 0.03mg; 5 片(白色): 每片含左炔诺孕酮 0.075mg, 炔雌醇 0.04mg; 10 片(棕色): 每片含左炔诺孕酮 0.125mg, 炔雌醇 0.03mg | 21 片/板  | /           | 板  | 22500    | 29.25        | 29.25        |
| 9  |       | 炔雌醇环丙孕酮片                | 每片含 2mg 醋酸环丙孕酮和 0.035mg 炔雌醇                                                                                         | 21 片/板  | /           | 板  | 13200    | 18.48        | 18.48        |
| 10 |       | 左炔诺孕酮炔雌醚片               | 每片含左炔诺孕酮 6mg、炔雌醚 3mg                                                                                                | 4 片/板   | /           | 板  | 3100     | 7.13         | 7.13         |
| 11 | 避孕套   | 复合型聚氨酯避孕套<br>(2 只装 003) | 52mm                                                                                                                | 3/10 只装 | 1800/2000   | 只  | 98000    | 39.004       | 39.004       |
| 12 |       | 天然橡胶胶乳男用避孕套(无菌超薄型)      | 52mm                                                                                                                | 10 只装   | 2000        | 只  | 120000   | 20.76        | 20.76        |

## 二、技术指标

### 包 1 包 2 避孕套技术要求

1、天然橡胶胶乳男用避孕套质量符合：

①现行有效的标准 GB/T7544-2019 的技术要求和医疗器械注册证(新版)附件栏中的“技术要求”和“注册产品标准”。

★②润滑剂含量：为水溶性润滑剂(含玻尿酸)，单个包装润滑剂总量≥500mg。

③不含储精囊长度 $\geq 175\text{mm}$ ，标称宽度  $49\text{mm}\pm 2\text{mm}$ ,  $52\text{mm}\pm 2\text{mm}$ ,  $55\text{mm}\pm 2\text{mm}$ 。

④老化后爆破性能符合标准 GB/T 7544-2019 中对未处理的避孕套爆破体积和压力的要求（热空气老化试验方法采用 GB/T7544-2019 附录 I，老化条件为  $(168\pm 2)\text{h}\times (70\pm 2)^{\circ}\text{C}$ ）。

⑤包 2 满足非光面：颗粒、螺纹混合型，单只产品具有明显的螺纹或颗粒。

注：以上参数的满足性检测报告出具机构为中国合格评定国家认可委员会（CNAS）认可的第三方检验实验室，即要求检测报告上有 CNAS 标志和 CMA 标志。（提供检测报告复印件）。

2、天然橡胶胶乳男用避孕套的尺寸规格为 49/52/55mm，包装规格为 10 只/盒，天然橡胶胶乳男用避孕套装箱规格为每件内装 2000 只。投标人若中标，则应按照合同需方的要求（包括交货计划的要求），提供上述规格的天然橡胶胶乳男用避孕套。

3、天然橡胶胶乳男用避孕套的包装和标签等除满足国家法律规定外，还应符合国家卫生健康委药具管理中心《计划生育避孕药具包装及标签要求》的相关规定。

4、外包装、中包装（若有）和消费包装必须印有“国家免费提供”图标和字样以及“国家基本公共卫生服务项目专供”图标和字样，铝膜必须为双面居中对标设计。消费包装全部采用 $\geq 350\text{g}$  的镭射卡纸制作，外观设计美观，简约大气，并有烟封。

5、天然橡胶胶乳男用避孕套的生产批号须满足以下要求：

①避孕套的生产批号，以八位数字表示，前四位数字表示年份（年份取后两位数，如 2023 年，年份用 23 表示）和月份，第五、六位数字表示当月累计生产批的序号，第七、八位数字表示生产本批产品的生产线编号。

②若生产企业对避孕套生产批号的编制有其他信息的需求，应在上述批号规定位数后，空两个字符进行添加。

6、供货时间地点要求：合同签订后 60 日历日内交货完毕并免费送至（含搬运至）采购人指定地点。经两次搬运后的外包装不允许有破损。

7、交货时应提供药具标注批的检测报告书。

8、中标人交付的避孕套应是标识生产日期之日起 5 个月内的产品。

9、药具包装箱内附药具合格证。

10、对同品种药具、不同的批号，外包装箱上应以不同色标区分。

11、抽检：中标人应配合采购人的质量抽样工作，且免费提供所需数量的抽样样品。抽检不合格的，中标人应按照采购人要求及时采取召回、补充、更换等补救措施，情节严重的采购人可以解除合同。

### 包 3、4、5、6、7、8、9、10 避孕药技术要求

1、避孕药品质质量：产品符合其对应的《中华人民共和国药典》（最新版）或其他国家药品标准的规定。

2、避孕药的包装、说明和标签等除满足国家法律规定外，还应符合国家卫生健康委药具管理中心《计划生育避孕药具包装及标签要求》的相关规定。

3、外包装和消费包装必须印有须有“国家免费提供”标识和“国家基本公共卫生服务项目专供”字样。

4、避孕药的生产批号须满足以下要求：

① 六位数字表示，前两位数字表示年份（如 2023 年，用 23 表示年份），中间两位数字表示月份，最后两位数字表示日期或生产流水号。

② 若生产企业对避孕药生产批号的编制有其他信息的需求，应在上述批号规定位数后，空两个字符进行添加。

5、供货时间地点要求：合同签订后 60 日历日内交货完毕并免费送至（含搬运至）采购人指定地点。

6、交货时应提供药具标注批的检测报告书。

7、中标人交付的避孕药，应是标识生产日期之日起 5 个月内的产品。

8、药具包装箱内附药具合格证。

9、产品追溯服务要求：投标人应保证按照要求，提供中标产品准确物资流向的信息。流向信息包括产品品名、规格/参数、包装规格、数量、批号、生产日期、有效期、发货时间、发货地点，实时状态等信息。

①将所有发货运单予以完整、全数留存以备查。

②在药具产品出库 2 个工作日内，将《基本避孕药具产品流通信息追溯反馈表》（EXCEL 格式）填写完整，电子版本发送至指定邮箱，并电话通知河南省妇幼保健院有关人员。

③保证反馈的流向信息与实际一致，且出库发货时间、发往地与发运单上有关信息全一致，与仓库进出库记录吻合。

10、抽检：成交人应配合采购人的质量抽样工作，且免费提供所需数量的抽样样品。抽检不合格的，成交人应按照采购人要求及时采取召回、补充、更换等补救措施，情节严重的，采购人可以解除合同。以上费用包含在报价总价中。

## 包 11 复合型聚氨酯避孕套质量要求

1、复合型聚氨酯避孕套质量符合：

① 符合 HG/T5456-2018 行业标准。

★②原材料为两种不同类型的水性聚氨酯胶乳（非天然橡胶材质）制成，辅料为润滑剂二甲基硅油，单包装硅油润滑剂总量 $\geq 800\text{mg}$ ，粘度为 50-350cp。

★③未处理的避孕套爆破体积和压力：爆破压力 $\geq 2.2\text{kpa}$ ，爆破体积 $\geq 5.0\text{dm}^3$ ，接受质量限 AQL 为 1.5。

★④拉伸性能：每只避孕套扯断力 $\geq 20.0\text{N}$ ，拉断伸长率 $\geq 400\%$ 。

★⑤耐水性指标：50℃纯水煮 1h，环拉扯断力 $\geq 15.0\text{N}$ 。

2、聚氨酯避孕套：规格  $53\pm 2\text{mm}$ ，不含储精囊长度 $\geq 160\text{mm}$ ；规格厚度 $\leq 0.04\text{mm}$ ；单只碟型装。投标人若中标，则应按照合同需方的要求（包括交货计划的要求），提供上述规格的避孕套。

3、投标人若中标，则应按照合同需方的要求（包括交货计划的要求），提供上述规格的天然橡胶胶乳男用避孕套。

4、复合型聚氨酯避孕套的包装和标签等除满足国家法律规定外，还应符合国家卫生健康委药具管理中心《计划生育避孕药具包装及标签要求》的相关规定。

5、外包装、中包装（若有）和消费包装必须印有“国家免费提供”图标和字样以及“国家基本公共卫生服务项目专供”图标和字样，铝膜必须为双面居中对标设计。消费包装全部采用 $\geq 350\text{g}$  的镭射卡纸制作，外观设计美观，简约大气，并有烟封。

6、复合型聚氨酯避孕套的生产批号须满足以下要求：

①避孕套的生产批号，以八位数字表示，前四位数字表示年份（年份取后两位数，如 2023 年，年份用 23 表示）和月份，第五、六位数字表示当月累计生产批的顺序号，第七、八位数字表示生产本批产品的生产线编号。

②若生产企业对避孕套生产批号的编制有其他信息的需求，应在上述批号规定位数后，空两个字符进行添加。

7、供货时间地点要求：合同签订后 60 日历日内交货完毕并免费送至（含搬运至）采购人指定地点。经两次搬运后的外包装不允许有破损。

8、交货时应提供药具标注批的检测报告书。

## 包 12 天然橡胶胶乳男用避孕套（无菌超薄型）质量要求

天然橡胶胶乳男用避孕套（无菌超薄型）质量符合：

①现行有效的标准 GB/T7544-2019 的技术要求和医疗器械注册证（新版）附件栏中的“技术要求”和“注册产品标准”。

★②润滑剂含量：医用二甲基硅油润滑剂：含量 $\geq 600\text{mg}/\text{只}$ 。

③头部有储精囊、开口端为卷边。不含储精囊长度 $\geq 170\text{mm}$ ，标称厚度： $0.05\text{mm} \pm 0.005\text{mm}$ 。

④老化后爆破性能符合标准 GB/T 7544-2019 中对未处理的避孕套爆破体积和压力的要求（热空气老化试验方法采用 GB/T7544-2019 附录 I，老化条件为  $(168 \pm 2)\text{h} \times (70 \pm 2)^\circ\text{C}$ ）。

⑤规格： $52 \pm 2\text{ mm}$ 、无菌超薄型。

⑥标示“无菌”医疗器械必须符合 YY/T0615.1-2007 中华人民共和国医药行业第 1 部分：最终灭菌医疗器械的要求”。

注：以上参数的满足性检测报告出具机构为中国合格评定国家认可委员会（CNAS）认可的第三方检验实验室，即要求检测报告上有 CNAS 标志和 CMA 标志。（提供检测报告复印件）。

2、天然橡胶胶乳男用避孕套包装规格为 10 只/盒，天然橡胶胶乳男用避孕套装箱规格为每件内装 2000 只。投标人若中标，则应按照合同需方的要求（包括交货计划的要求），提供上述规格的天然橡胶胶乳男用避孕套。

3、天然橡胶胶乳男用避孕套的包装和标签等除满足国家法律规定外，还应符合国家卫生健康委药具管理中心《计划生育避孕药具包装及标签要求》的相关规定。

4、外包装、中包装（若有）和消费包装必须印有“国家免费提供”图标和字样以及“国家基本公共卫生服务项目专供”图标和字样，铝膜必须为双面居中对标设计。消费包装全部采用 $\geq 350\text{g}$  的镭射卡纸制作，外观设计美观，简约大气，并有烟封。

5、天然橡胶胶乳男用避孕套的生产批号须满足以下要求：

①避孕套的生产批号，以八位数字表示，前四位数字表示年份（年份取后两位数，如 2023 年，年份用 23 表示）和月份，第五、六位数字表示当月累计生产批的序号，第七、八位数字表示生产本批产品的生产线编号。

②若生产企业对避孕套生产批号的编制有其他信息的需求，应在上述批号规定位数后，空两个字符进行添加。

6、供货时间地点要求：合同签订后 60 日历日内交货完毕并免费送至（含搬运至）采购人指定地点。经两次搬运后的外包装不允许有破损。

7、交货时应提供药具标注批的检测报告书。

8、药具包装箱内附药具合格证。

9、对同品种药具、不同的批号，外包装箱上应以不同色标区分。

10、抽检：中标人应配合采购人的质量抽样工作，且免费提供所需数量的抽样样品。抽检不合格的，中标人应按照采购人要求及时采取召回、补充、更换等补救措施，情节严重的采购人可以解除合同。抽样数量：避孕套产品：1200 只/批，抽取批数与供货总批数的百分比为：无菌超薄型天然橡胶胶乳男用避孕套抽取批数不超过 80%。以上费用包含在投标总价中。

#### **本次采购项目的其他要求：**

##### **1. 采购标的包装：**

供应商提供标准的包装，并符合财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室《商品包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123 号）规定。

##### **2. 采购标的运输：**

负责对所供货物送货到指定地点，并承担相关费用，且货物在交付采购人指定地点并经采购人验收合格之前所发生的一切风险由中标人承担。

##### **3. 质量保证期内的服务：**

自验收合格之日起按采购要求, 质量保证期/有效期服务标准为：问题响应时间不超过 2 小时，到达现场时间不超过 12 小时，保证问题排除时间不超过 24 小时。质量保证期/有效期内若出现非人为的质量问题，确实不能使用的，由供货方负责免费更换, 更换产品的质量保证期/有效期自更换并投入使用之日起算。若产品因本身质量问题发生人身伤亡的，乙方应承担所有责任。

##### **4. 采购标的售后服务：**

①供应商所报产品均属于国家规定“三包”范围的，并保证产品质量保证期不低于“三包”规定；质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按供应商实际承诺执行。

②本项目采购的质量保证期/有效期自产品最终验收合格双方签字并交付使用之日起算。

③中标人应调配技术过硬的技术人员提供各类技术支持服务(包括电话技术支持和现场技术支持等)，中标人向采购人提供 7×24 小时热线电话服务，并通过多种形式实现技术咨询和问题报备。在有效期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知 2 小时内赶到现场进行处理。此外，在质量保证期/有效期内，中标人负责对出现问题的产品提供性能相同的替用产品确保系统正常运行。

##### **5. 培训要求：**

①中标人向采购人提供产品操作使用说明书，并进行人员培训。

②免费培训足够数量的人员。提供培训人数、培训时长等详细培训方案。

##### **6. 验收方法：**

验收方法：联合验收，采购人和中标人双方共同组成验收小组。

## **7. 验收条件及标准:**

①产品的合格证明文件检查。包括产品的合格证书、产品的组成、附件清单、产品的主要技术指标等。

②产品的清点及外观检查。在确认交付药品合格的基础上，检查产品的实际数量是否与交付清单相符，有没有因包装不合格造成外观质量问题。

③产品的标识检查。产品的标识检查包括药品名称、安全警示标牌、说明书等包装标识等。

④确认售后服务信息是否完善。检查相关资料，售后服务联系方式是否齐备，如总部售后服务应急联系方式如电话，邮箱等，本地售后服务机构的联系方式是齐全。

⑤其他内容的验收。

## **8. 采购标的保险:**

运输过程和未验收合格前由中标人负责，并为产品投标人身意外伤害险。

## **9. 知识产权:**

供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用其提供的货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在投标总价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。

## **10. 项目生产能力保证措施、检测方案、质量保证能力、仓储能力、产品追溯、人员培训方案、服务方案、项目供货方案:**

供应商应针对本项目的实际情况，根据自己的生产能力描述出生产能力保证措施（包括但不限于：针对本项目配备相应的生产技术人员、生产场地及生产线、年产量）、检测方案（提供专业检测人员及检测仪器）、质量保证能力（生产设备、生产环境和管理人员）、仓储能力（仓储场地和环境的情况说明以及仓储管理制度）、产品追溯等实际情况；提出科学合理的人员培训方案（方案内容至少包括培训目标、培训计划、培训方式、培训内容、培训时间、培训团队人员配置等）、服务方案（方案内容至少包括：售后服务人员配备、联系方式；解决质量或操作问题的响应时间、形式；备品备件、质保期内的服务内容；质保期后维护费用及方式；应急措施；现场服务支持能力）、项目供货方案（供货方案至少包括以下内容：供货进度计划；实施保障措施；工作流程；拟派项目实施人员；应急方案；质量监督措施等）等。

## 第四章 评标方法和标准

评标委员会将按照本项目招标文件及相关法律法规的规定进行评标工作，采购人负责评标的组织工作。

### 一、评标依据

1. 《中华人民共和国政府采购法》；
2. 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
3. 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）；
4. 《政府采购评审专家管理办法》；
5. 法律法规的相关规定；
6. 本项目招标文件。

### 二、评标原则

1. 评标委员会应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准独立进行评审；

2. 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为五人以上单数。其中，评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂的项目，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数。评审专家在《河南省财政厅政府采购专家库》中随机抽取后并依法组建评标委员会，有关人员对所聘任的评标委员会成员名单必须严格保密，与投标有利害关系的人员不得进入评标委员会；

3. 参加评标的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；
4. 根据法律法规规定，参加评标的有关人员应对整个评标、定标过程保密，不得泄露；
5. 评标委员会成员（以下简称评委）应按规定的程序评标；
6. 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行比较评审。
7. 供应商（投标人）对评委施加影响的任何行为，都将被取消中标资格。

### 三、资格审查工作

开标结束后，首先按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）第四十四条的规定对供应商（投标人）的资格进行审查。

3.1 投标文件资格性检查由采购人和采购代理机构组建的资格审查小组负责。

3.2 依据法律法规和采购（招标）文件的规定，对投标文件中提供的资格证明文件进行审查，以确定投标供应商提供资格证明的合法性、真实性，是否具备投标资格。

3.3 信用信息查询

采购人或采购代理机构在规定的时间内通过“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询相关供应商主体信用记录，对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条

规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。采购人或采购代理机构通过相关渠道查询的供应商主体信用记录，与项目其他采购资料一并保存。

3.4 未通过资格审查的供应商（投标人）不得进入评标。通过资格审查的供应商（投标人）不足三家的，不得评标。采购人将通过资格审查的投标文件交评标委员会进行下一步的评审。

#### 资格审查内容

| 序号 | 审查内容                           | 审查要求                                                                                                                           |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 以招标文件规定的方式获取招标文件               | 凭企业身份认证锁（CA 密钥）登录“河南省公共资源交易中心网”，下载采购（招标）文件                                                                                     |
| 2  | 开标一览表                          | 提供开标一览表                                                                                                                        |
| 3  | 法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明 | 提供法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件                                                                                            |
| 4  | 供应商（投标人）须知前附表要求资格证明文件          | 符合招标文件要求                                                                                                                       |
| 5  | 法定代表人（或负责人）身份证明书。              | 符合招标文件要求                                                                                                                       |
| 6  | 法定代表人（或负责人）授权委托书               | 符合招标文件要求                                                                                                                       |
| 7  | 投标保证金承诺书                       | 符合招标文件要求                                                                                                                       |
| 8  | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度            | 1. 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书<br>2. 提供 2023 年度经会计师事务所审计的财务审计报告或开标前三个月内银行出具的资信证明（如有供应商成立时限不足要求时限的，可提供银行出具的资信证明，如果是事业单位至少应提供资产负债表） |
| 9  | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力            | 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料。                                                                                                      |
| 10 | 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录           | 1. 提供供应商本单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；<br>2. 提供 2023 年以来任何一个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录证明文件的扫描件。（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明文件）               |
| 11 | 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没          | 符合招标文件要求                                                                                                                       |

|    |                                     |                                                                                      |
|----|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 有重大违法记录                             |                                                                                      |
| 12 | 反商业贿赂承诺书                            | 符合招标文件要求                                                                             |
| 13 | 信用记录查询情况（投标截止后，由采购人或代理机构进行查询，并打印保存） | 被“信用中国”网站列入失信被执行人和税收违法黑名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。 |
| 14 | 特定的资格条件                             | 符合招标文件要求                                                                             |

说明：

供应商（投标人）有下列情形之一的，视为无效投标：

- （1）有一项上述资格证明文件未提交的；
- （2）提供不符合要求或虚假资格证明文件的；
- （3）资格证明文件过了有效期的；
- （4）被“信用中国”网站列入失信被执行人和税收违法黑名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）。

#### 四、评标准备工作（由采购人负责）

1. 核对评审专家身份和采购人代表授权函；
2. 宣布评标纪律，集中保管通讯工具；
3. 公布供应商（投标人）名单，告知评审专家应当回避的情形；
4. 组织评标委员会推选评标组长；

#### 五、评标程序如下

##### 1. 符合性审查工作

符合性审查是指评标委员会依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应，填写“符合性审查表”。

##### 2. 要求供应商（投标人）对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）。

评标委员会认为供应商（投标人）的报价明显低于其他通过符合性审查供应商（投标人）的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其通过河南公共资源交易服务中心交易系统提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商（投标人）不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。提交证明材料的时间要求：评标委员会在河南省公共资源交易服务中心交易系统发出澄清要求后，30 分钟内。

供应商（投标人）的书面说明材料包含**货物及伴随的工程和服务**本身成本、人工费用、运输、税费等，以及最后报价不会影响产品质量或诚信履约能力的说明等。

供应商（投标人）的书面说明材料应当加盖供应商（投标人）单位及法定代表人（或负责人）的电子签章，否则无效。

供应商（投标人）不按评标委员会的要求进行回复的，或者不能在规定时间内作出书面回复的，或者回复内容不被评标委员会认可的，其投标文件将被作为无效投标文件处理。

### 3. 对投标文件进行比较和评价

3.1 如本项目评标方法为最低评标价法，评标委员会在审查投标文件满足招标文件全部实质性要求后，按评标报价从低到高顺序确定中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不得对供应商（投标人）的投标价格进行任何调整。

3.2 如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选人。

评标委员会每位成员独立对每个有效供应商（投标人）的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个供应商（投标人）的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

### 4. 核对评标结果。

### 5. 确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标供应商（中标人）。

## 六、评审标准中应考虑下列因素

1. 根据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件并在投标文件中递交了《中小企业声明函》（声明内容需符合价格扣除条件）、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商（投标人），其投标报价扣除（10~20）%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

2. 联合协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体（2-3）%的价格扣除。（详见评标标准）。

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

3、国家相关部委针对节能产品、环境标志产品出台了相关调整优化政府采购执行机制，并于近期相继颁布《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（市场监管总局 2019 年 4 月 3 日下发）（以下简称“机构名录”）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）（以下简称“节能清单”）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）（以下简称“环保清单”）。

根据要求，投标产品如有中属于“节能清单”中标记“★”产品的，必须提供经过“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书及相关附件”，未提供的按无效投标处理。

对于投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的以及属于“环保清单”产品并经“机构名录”中的认证机构出具相应的产品认证证书的给予优先采购体现（详见采购需求及评标标准）。

采购人采购产品属于节能产品或环境标志产品品目清单范围内，且供应商（投标人）所投产品具有有效期内的产品认证证书，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现（详见采购需求及评标标准）。

4. 供应商（投标人）所投产品列入无线局域网产品清单，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：如果采购项目包有多种设备，在技术部分打分项中给予优先采购体现（详见评标标准）。

5. 其他政府采购政策要求： 无

6. 同品牌处理办法：

采用综合评分法，则：（1）如果为单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商（投标人）参加同一合同项下投标的，按一家供应商（投标人）计算，评审后得分最高的同品牌供应商（投标人）获得中标人推荐资格；评审得分相同的，报价得分最高的获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商（投标人）不作为中标候选人。

（2）非单一产品采购项目，将在招标文件中载明核心产品。多家供应商（投标人）提供的核心产品品牌相同的，按（1）“单一产品采购项目”规定处理。

7. 中标候选人并列时的处理方式：

采用综合评分法，则：根据采购需要、商务、技术均能满足招标文件要求，按评标委员会评出的综合得分，由高到低顺序排列，推荐 3 名中标候选人（如最得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的由采购人采取随机抽取的方式确定）。

## 七、综合评分标准

评委将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查的供应商（投标人），进行综合评分。具体评分标

## 七、综合评分标准

评委将根据评分标准，分别对通过符合性审查、资格性审查的供应商（投标人），进行综合评分。具体评分标准如下：

### 包 1-12 评标标准

#### （一）投标报价（30 分）

投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30。

计算按四舍五入法则，保留小数点后两位。

注：根据“财库〔2020〕46号、财库〔2022〕19号”文，对于非专门面向中小企业的货物采购项目，所投产品全部由符合政策要求的小型 and 微型企业生产的，其投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。小型、微型企业提供中型企业制造的产品，视同为中型企业。

## **（二）技术（42分）**

### **1、技术参数及系统功能要求符合招标文件要求（0-15分）。**

评标委员会根据招标文件要求投标人提供的所投产品技术证明（检验报告、彩页、厂家技术证明材料）等文件，判断所投产品是否满足采购文件的要求。

#### **包1、包2、包11、包12：**

技术指标中标注“★”的为重要技术指标，一条不符合招标文件要求的，扣2分；

未标注的技术指标为一般性技术指标，一条不符合招标文件要求的，扣1分；

本项得分扣完为止。本项得分为零时其投标文件作无效投标处理。

#### **包3-包10：**

未标注的技术指标为一般性技术指标，一条不符合招标文件要求的，扣1.5分；

本项得分扣完为止。本项得分为零时其投标文件作无效投标处理。

### **2、生产能力保障措施（0-10分）**

供应商或所投产品生产厂家具备高质量完成本项目的保障措施，包括但不限于：针对本项目配备相应的生产技术人员、生产场地及生产线、年产量；投标人需提供针对本次采购项目生产线和生产技术人员详细信息一览表和生产线一览表，生产场地情况介绍并提供相关证明材料，不提供不得分。

投标人生产能力保障措施详细、全面、完善，科学、可行的得10分；

投标人生产能力保障措施详细、基本全面、完善，合理、可行的得8分；

投标人生产能力保障措施基本完善、基本可行的得6分；

投标人生产能力保障措施不够完善，不够可行的得4分；

投标人生产能力保障措施不完善，不可行的得2分；

未提供的不得分。

### **3、检测方案（0-10分）**

供应商或所投产品生产厂家应具备完成本项目相应的检测能力，提供专业检测人员及检测仪器一览

表，并提供相关证明材料，包括不少于 2 名主要检测人员的其他相关专业证明材料、主要检测设备实物照等，不提供不得分。

投标人检测方案措施详细、全面、完善，科学、可行的得 10 分；

投标人检测方案详细、基本全面、完善，合理、可行的得 6 分；

投标人检测方案基本完善、基本可行的得 3 分；

投标人检测方案不完善，可行性低的得 1 分；

未提供的不得分。

#### **4、质量保证能力（0-5 分）**

根据供应商或所投产品生产厂商生产设备、生产环境和管理人员，由评标委员会综合评价：

与项目的具体特点和实际需要适应度高，利于项目实施的，得 5 分；

与项目的具体特点和实际需要相适应程度较高，符合项目实施要求的，得 3 分；

与项目的具体特点以及项目实际需要适应程度不够，基本满足实施要求的，得 1 分；

未提供相关证明材料的不得分。

备注：投标文件中提供设备一览表（格式自拟）及相关证明材料；提供生产环境洁净度检测报告及现场照片等证明材料；提供质量管理人员详细信息一览表（格式自拟）及 2-3 名主要管理人员的相关证明材料。

#### **5、政策加分项（0-2 分）**

投标产品属于“节能清单”中非标记“★”产品的并提供经“机构名录”中的认证机构出具的“节能产品认证证书”的得 1 分；

投标产品属于“环保清单”产品的，并提供经“机构名录”中的认证机构出具的“环境标志产品认证证书”的得 1 分。

### **（三）商务（28 分）**

#### **1、业绩（0-2 分）**

供应商或制造商自 2021 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）投标产品同品牌的供货业绩（合同甲方须为货物使用单位），每提供一份合同得 1 分，最多得 2 分。（提供供货合同扫描件，不提供不得分。）

#### **2、人员培训方案（0-6）**

根据投标人针对本项目在人员培训方案进行评审，方案内容至少包括培训目标、培训计划、培训方

式、培训内容、培训时间、培训团队人员配置等。

以上内容齐全且针对本项目、符合本项目实际需求的，得 6 分。每缺少一项内容或内容明显错误或内容非专门针对本项目，或内容不能满足本项目实际需要的，每一项扣 1 分，扣完为止。本项最多得 6 分。

### **3、服务方案（0-6 分）**

根据供应商提供的服务方案进行评审。方案内容至少包括：售后服务人员配备；联系方式；解决质量或操作问题的响应时间、形式；备品备件；质保期内的服务内容；质保期后维护费用及方式；应急措施；现场服务支持能力等。

以上内容齐全且针对本项目，符合本项目实际需求的得 6 分；每缺少一项内容或内容明显错误或内容非针对本项目或内容不能满足本项目实际需求的，每一项扣 1 分，扣完为止。本项最多得分 6 分。

### **4、项目供货方案（0-6 分）**

根据供应商提供的供货方案进行评审。供货方案至少包括以下内容：供货进度计划；实施保障措施；工作流程；拟派项目实施人员；应急方案；质量监督措施等。

以上内容齐全且针对本项目，符合本项目实际需求的得 6 分；每缺少一项内容或内容明显错误或内容非针对本项目或内容不能满足本项目实际需求的，每一项扣 1 分，扣完为止。本项最多得分 6 分。

### **5、仓储能力（0-3 分）**

根据供应商或所投产品生产厂商应具备完成本项目相应的仓储能力，供应商需提拟投入本项目使用的仓储场地和环境的情况说明以及仓储管理制度，并提供相关证明材料包括仓储环境洁净度检测报告、现场照片等进行评价。

投标人仓储场地充足、环境洁净，仓储管理制度详细、科学、可行的得 3 分；

投标人仓储场地基本充足、环境基本洁净，仓储管理制度基本可行的得 2 分；

投标人仓储场地不充足、环境不洁净，仓储管理制度可行性低的得 1 分；

未提供的不得分。

### **6、产品追溯（0-5 分）**

由评标委员会根据提供的供应商或所投产品生产厂商以下内容综合评分：1、产品生产过程追溯：提供 1 批产品生产记录，全过程记录信息完整；2、产品流通过程追溯：通过扫描或输入追溯码、二维码、电子编码等信息化手段，实现产品追溯，全过程记录信息完整。

上述信息全面完整的得 5 分；上述信息基本完整的得 3 分；上述信息有缺失的得 1 分。

注：投标文件中须提供生产过程记录，产品流通追溯证明文件扫描件；未提供的不得分。



## 一、商务符合性审查表

| 审查事项 |               |                                    | 供应商（投标人）名称及审查情况 |  |
|------|---------------|------------------------------------|-----------------|--|
| 序号   | 本项目要求         | 评审标准                               |                 |  |
| 1    | 供应商（投标人）名称    | 与营业执照一致                            |                 |  |
| 2    | 投标报价          | 报价未超过招标文件规定的预算金额或最高限价              |                 |  |
| 3    | 投标内容          | 供应商（投标人）对所投包（或标段）招标文件中所列的所有内容进行投标。 |                 |  |
| 4    | 投标有效期         | 符合招标文件要求                           |                 |  |
| 5    | 投标文件签字、盖章     | 按照招标文件中的要求，签字盖章                    |                 |  |
| 6    | 强制节能产品        | 符合强制采购节能产品要求（不适用）                  |                 |  |
| 7    | 质量标准          | 符合国家或行业规定的合格标准，满足招标文件要求并质量合格       |                 |  |
| 8    | 交货期及交货地点      | 符合招标文件要求                           |                 |  |
| 10   | 质量保证期/有效期     | 符合招标文件要求                           |                 |  |
| 11   | 付款方式          | 符合招标文件要求                           |                 |  |
| 12   | 标书雷同性分析       | 投标文件制作机器码不一致                       |                 |  |
| 13   | 无采购人不能接受的附加条件 |                                    |                 |  |
| 14   | 其他            | 招标文件中其它实质性要求（作无效投标处理的情形）           |                 |  |
| 结论   |               |                                    |                 |  |

评标委员会成员签字：\_\_\_\_\_

## 二、技术符合性审查表

| 审查事项            |        | 供应商（投标人）名称及审查情况 |  |  |
|-----------------|--------|-----------------|--|--|
| 条款号             | 招标文件要求 |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
|                 |        |                 |  |  |
| 结论              |        |                 |  |  |
| 评标委员会成员签字：_____ |        |                 |  |  |

## 第五章 政府采购合同

### 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商（投标人）：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商（投标人）融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商（投标人），可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

合同编号：

## 2023年度河南省免费提供避孕药具采购项目

# 合 同 书

甲方（采购方）：郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）

乙方（供应商）：

签订地点：河南省郑州市

## 第一部分 合同书

甲方（采购方）： 郑州大学第三附属医院（河南省妇幼保健院）

乙方（供应商）：

2023 年\_\_月\_\_日,甲方以 公开招标采购方式 对 郑州大学第三附属医院(河南省妇幼保健院) 2023 年度河南省免费提供避孕药具采购项目 项目进行了采购。经 河南省政府采购评标专家 评定,乙方为该项目中标供应商(中标人)。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定,甲乙双方按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则,经友好协商一致,就甲方向乙方采购货物事宜达成以下合同条款,以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分,并构成一个整体,需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形,那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下,组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下:

- 1.1.1 本合同书及其补充合同、变更协议;
- 1.1.2 中标通知书/成交确认书;
- 1.1.3 合同专用条款;
- 1.1.4 合同一般条款;
- 1.1.5 采购文件(含澄清或者修改文件);
- 1.1.6 响应文件(含澄清或者说明文件);
- 1.1.7 其他相关采购文件。

### 1.2 货物

- 1.2.1 货物名称: \_\_\_\_\_;
- 1.2.2 货物规格型号及技术参数: \_\_\_\_\_;

技术参数如下:

- 1.2.3 货物数量: \_\_\_\_\_;
- 1.2.4 货物质量:

符合国家、地方或行业关于产品质量的法律法规、规范标准、本合同约定和甲方要求。如货物需安装调试的，乙方安装的质量标准还应当符合国家、行业或地方的规范标准和操作规程，同时还应符合厂家的安装要求。

1.2.5 乙方保证其供应的货物是全新的（未使用过的）、安全的、技术水平先进的、成熟的、质量优良的，未侵犯任何第三方的知识产权及其他权利，并符合安全可靠经济运行和易于维护的要求。

1.2.6 乙方须提供该产品的合格证明文件，进口产品还须提供报关和商检证明材料，其技术配置应完全符合采购文件、响应文件中的质量标准和承诺。

### 1.3 价款

1.3.1 乙方按时按质按量向甲方交付货物，甲方向乙方支付合同价款总额（以下简称：“合同总价”）¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币），其中不含税价为\_\_\_\_\_元，税率为\_\_\_\_\_%，税金为\_\_\_\_\_元。除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

1.3.2 具体分项价格如下：

| 序号 | 分项名称 | 单价 | 数量 | 总价 |
|----|------|----|----|----|
| 1  |      |    |    |    |

注：分项价格合计与1.3.1条约定不一致的，以1.3.1条约定的价格为准。

1.3.3 本合同第1.3.1条约定的合同总价系乙方按照本合同约定的履行时限将全部货物运抵交货地点，完成安装调试工作，达到符合甲方要求正常使用状态的全部费用，包括但不限于：货物成本、备品配件费、技术资料费、知识产权授权费、运输费、装卸费、包装费、保险费、安装调试费、通讯费、食宿费、交通费、差旅费、质量保修费、企业管理费、利润、税金等实现甲方合同目的的所有直接费用和间接费用。除本合同另行约定，甲方不再向乙方支付除上述费用外的其他任何费用。如因国家政策变动出现税率变更，则按最新政策规定执行，合同总价不含税部分保持不变。

### 1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：签订合同后，所供货物经甲方最终验收达到合同要求后，由乙方凭供货合同及《货物验收数量和质量验收单》、入库单和发票提出付款申请，办理资金支付手续，支付合同总价的100%。

1.4.2 本合同总价为含税价，在上述付款条件成就后，乙方应向甲方提供相等数额合法效的、符合甲方财务管理规定的增值税发票。乙方迟延提供符合前述约定的正式发票的，甲方有权拒绝付款并不承担违约责任，乙方对此无异议。

1.4.3 乙方同意甲方将合同价款支付至乙方指定的合同尾部的银行账户。

1.4.4 如上述银行账户发生变更，乙方应在甲方付款5日前书面通知甲方。因乙方变更银行账户通知不及时造成的损失，由乙方自行承担，甲方不承担任何违约责任。

### 1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1 交付期限：乙方在专用条款约定的交货期限内将全部货物运抵交货地点，完成安装调试工作，并书面通知甲方验收。

1.5.2 交付地点：按合同专用条款规定，具体安装位置以甲方指定位置为准。

## 1.6 验收

1.6.1 如货物的数量、规格型号、质量、性能参数等任何一项不符合本合同约定的标准或甲方要求，或不能达到符合甲方要求的正常使用状态，甲方均有权拒绝接收，并要求乙方免费更换、修复或采取其他的补救措施。乙方采取补救措施后，按照本条约定重新通知甲方验收，由此产生的逾期交付的违约责任由乙方承担。

## 1.7 质量保修

1.7.1 质量保修期详见专用合同条款，自乙方向甲方交付货物之日起算。如产品使用说明书中约定的质量责任保证期限长于上述免费保修期限的，按照该产品的使用说明书中声明的质量责任保证期限为准。

1.7.2 质量保修期内，如货物发生故障，乙方免费提供7\*24小时电话技术服务。如电话不能解决，乙方应在接到甲方通知后4小时内指派专业技术人员到达现场，并在24小时内完成免费维修更换工作（重大故障维修不超过72小时）。如人为因素造成损坏的，相关维修更换费用由甲方承担。若乙方在规定的时间内不履行维修义务，甲方有权聘请第三方相关维修人员对设备进行维修，并有权向乙方追偿因此产生的全部费用，乙方保修责任不发生转移，所产生的费用由乙方承担，乙方同意认可甲方自行处理或者委托第三方处理的费用有可能会高于乙方自行处理费用。

1.7.3 质量保修期满后，乙方承诺免费提供7\*24小时电话技术服务，并以最优惠的价格向甲方提供维修保养服务。

1.7.4 乙方明确该项目专项责任人并留下保修负责人的书面通信地址和电话，以便通知乙方进行保修。保修负责人： 电话： 通信地址： 。

## 1.8 违约责任

1.8.1 本合同一经签署，双方均应严格履行合同义务。任何不履行或不完全履行本合同项下义务、责任的行为构成违约，违约方向守约方赔偿因违约引起的全部损失。

1.8.2 如果乙方不存在本合同约定的违约行为，甲方应根据合同约定的付款方式和付款时间及时付款，如不能按合同约定期限付款，每逾期一日，应按照应付未付款项为基数以全国银行间同业拆借中心公布的一年期LPR为标准承担违约责任，违约金最高不超过本合同总价款的【5】%。

1.8.3 乙方应根据合同约定的交货期限按时交货或安装调试完成，如不能按合同约定交货或安装调试完成的，每逾期一日向甲方支付本合同总价款的【0.04】%的违约金。逾期超过【15】日，甲方有权选择退货并解除本合同，乙方除应退还甲方已经支付的全部货款外，还应按合同总价款的【20】%向甲方支付违约金，并承担相关损失赔偿责任。

1.8.4 如货物的数量、规格型号、质量、性能参数等任何一项不符合本合同约定和甲方要求，或不能达到符合甲方要求的正常使用状态，甲方有权拒绝接收，并要求乙方更换、修复或采取其他的补救措施，因此造成逾期交付的，乙方按照本合同第1.8.3条约定承担违约责任。

1.8.5 质量保修期内，乙方未按照本合同约定提供保修服务或不能在承诺时限内修复故障，每发生一次，应向甲方支付人民币500元违约金（累加计算）。同时，甲方有权委托其它第三方专业服务公司进行维修，因此产生的费用和损失由乙方承担，且乙方同意，甲方从第三方维修的费用可能高于由乙方维修的费用。

1.8.6 若产品对甲方或第三方造成人身或财产损害的，乙方应承担全部赔偿责任，包括但不限于损失费用及为实现追偿该费用所产生的诉讼费，律师费等其他合理费用。

1.8.7 因一方违约，另一方通过诉讼方式实现其债权，因此产生的律师费（按照《河南省律师协会律师服务收费行业指导意见》执行）、诉讼费、保全费、公告费、鉴定费、评估费等相关费用，由违约方承担。

#### 1.9 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 2 种方式解决：

1.9.1 将争议递交\_\_\_/\_\_\_仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.9.2 向 甲方住所地 人民法院起诉。

#### 1.10 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

（以下无正文）

【本页无正文，系《合同书》签署页】

甲方：郑州大学第三附属医院  
(河南省妇幼保健院)

统一社会信用代码：

12410000415800480R

住所：郑州市二七区康复前街7号

法定代表人或

授权代表（签字）：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：刘琰

约定送达地址：郑州市二七区康复前街7号

邮政编码：450052

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：郑州大学第三附属医院

开户账号：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

## 第六章 投标文件格式

项目名称

# 投 标 文 件

招标编号：豫财招标采购-2024-

供应商（投标人）：（企业电子签章）\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_

日 期：      年      月      日

或各投标人自拟格式

## 目 录

### 第一部分 开标一览表及资格证明文件

1. 开标一览表（投标文件格式一）
2. 法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件
3. 供应商（投标人）须知前附表要求的资格证明文件
4. 法定代表人（或负责人）身份证明书（投标文件格式二）
5. 法定代表人（或负责人）授权委托书（投标文件格式三）
6. 投标保证金承诺书（投标文件格式四）
7. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函
8. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料
9. 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函
10. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书（投标文件格式五）
11. 供应商（投标人）关联单位的说明
12. 反商业贿赂承诺书（投标文件格式六）
13. 招标代理服务费交纳承诺函（投标文件格式七）
14. 联合体共同参加投标协议（联合体协议）
15. 进口产品制造厂家的授权书（如需要，格式自拟）

## 1. 开标一览表

（投标文件格式一）

|            |     |
|------------|-----|
| 供应商（投标人）名称 |     |
| 投标总报价（元）   | 大写： |
|            | 小写： |
| 交货期        |     |
| 质量保证期/有效期  |     |
| 投标保证金      | 无   |
| 投标有效期      |     |
| 其他声明       |     |

说明：此表中，每标段（或包）的投标总价应和投标分项报价表的总价相一致。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## **2. 法人或者非法人组织的营业执照或其它证明文件或自然人的身份证明扫描件**

供应商（投标人）应提供资料：

- 2.1 提供有效的营业执照或其它证明文件的扫描件。
- 2.2 供应商（投标人）为自然人的，应提供身份证明的扫描件。
- 2.3 联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件扫描件。

### 3. 供应商（投标人）须知前附表要求的资格证明文件

1、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（投标人），拒绝参与本项目的投标；【查询渠道：（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“信用中国”网站、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】；

2、招标文件中的特定资格要求：所投产品属于医疗器械的，必须符合《医疗器械监督管理条例》相关规定，需具备以下资质：供应商需提供所投产品的医疗器械注册证或医疗器械相关备案凭证；国产产品制造商须具有医疗器械生产许可证或备案凭证；代理商（经销商）须具有医疗器械经营许可证或备案凭证。

所投产品属于药品的，供应商为生产厂家的应提供所投产品药品生产许可证（正本和副本）、药品批件或注册证；供应商为经销商的应提供生产厂家的药品生产许可证（正本和副本）、药品批件或注册证及投标人具有药品经营许可证；

3、招标文件中的其他要求等。

#### 4. 法定代表人（或负责人）身份证明书

（投标文件格式二）

供应商（投标人）名称：\_\_\_\_\_ 单位性质：\_\_\_\_\_

供应商（投标人）地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（供应商或投标人名称）的法定代表人（或负责人）。

**特此证明。**

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

详细通讯地址：\_\_\_\_\_ 邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 子 邮 箱：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：自然人投标的无需提供

（下面应附法定代表人或负责人身份证扫描件正反面）

|  |
|--|
|  |
|--|

## 5. 法定代表人（或负责人）授权委托书

（投标文件格式三）

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商或投标人名称）的法定代表人（或负责人），现委托 \_\_\_\_\_（姓名）为我单位的合法代理人。代理人根据授权，就（项目名称、标段号及标段名称或包号及包名称）投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我单位承担。

委托期限：\_\_\_\_\_年 月 日至 \_\_\_\_\_年 月 日(填写具体日期)。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

代理人：\_\_\_\_\_（签字或签章）

代理人详细通讯地址：\_\_\_\_\_

邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

代理人联系电话：\_\_\_\_\_（填写一个手机号和一个座机号）

代理人电子邮箱：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**注：自然人投标的或单位法定代表人或单位负责人投标的无需提供本授权委托书。**

（下面应附代理人身份证扫描件正反面）

|  |
|--|
|  |
|--|

## 6. 投标保证金承诺书

(投标文件格式四)

致：(采购人及采购代理机构名称)

我(单位/本人，以下统称我单位)自愿参加(项目名称、招标编号、标段号及标段名称或包号及包名称)的投标，作为本次采购项目的供应商(投标人)，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件；
- (7) 根据采购项目提出的特殊条件。

二、我单位完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对采购(招标)文件有异议，已经在收到招标文件之日起或招标文件公告期限届满之日起七个工作日内依法进行维

权救济，不存在对采购（招标）文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、我单位参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商（投标人）参与同一合同项下的投标活动行为。

四、我单位参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。（本条由供应商或投标人按实际情况编写）

五、我单位参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商（投标人）在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、我单位参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

七、参加本次招标采购活动，在近三年内我单位和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

八、我单位在此申明：保证本次投标文件中提供的所有内容、资料、陈述是正确的、真实的、有效的、合法的，并愿意承担相关法律责任。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我单位提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我单位对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果（如提供样品）。

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- 1、我单位在投标有效期内撤销投标文件的；
- 2、我单位在采购人确定中标人以前放弃中标候选人资格的；
- 3、由于我单位的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- 4、由于我单位的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- 5、我单位在投标文件中提供虚假材料；
- 6、我单位与采购人、其他供应商（投标人）或者采购代理机构恶意串通的；
- 7、在投标有效期内，我单位在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

我单位如果发生任意一条以上行为，将在行为发生的 5 个工作日内，向采购人、河南招标采购服务有限公司分别支付本招标文件公布的预算金额或最高限价（如无预算金额或最高限价的话，以我单位的投标报价为基准）的 2%作为违约赔偿金。

我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为采购人及采购代理机构要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

由此产生的一切法律后果和责任由我单位承担。我单位声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标而被追究法律责任。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

日期：      年      月      日

## 7. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书

供应商（投标人）应提供资料：

7.1 供应商（投标人）承诺本单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（格式自拟）。如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述资料。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日期：      年    月    日

### 7.2 近一年的财务状况报告

说明：提供会计师事务所或审计部门出具的 2023 年度财务审计报告或开标前三个月内<sup>的</sup>银行出具的资信证明。如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述资料。

如提供财务审计报告应提供完整的财务审计报告。

参考《财政部关于注册会计师在审计报告上签名盖章有关问题的通知》

（财会【2001】1035号）规定，审计报告应当由两名具备相关业务资格的注册会计师签名盖章并经会计师事务所盖章方为有效。

#### 8. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料

说明：

8.1 拟投入本项目的设备；

8.2 拟投入本项目的人员；

8.3 其它。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日期：      年    月    日

## 9. 依法缴纳税收和社会保障资金的记录

供应商（投标人）应提供资料：

9.1 由供应商（投标人）承诺本单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（格式自拟）。

如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述资料。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日期：      年    月    日

9.2 供应商（投标人）应提供 2023 年以来任何一个月的依法交纳税收和社会保障资金记录证明

文件的扫描件。如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述资料。（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明文件）

**10. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书**

（投标文件格式五）

我单位承诺：

我单位参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：

1、供应商（投标人）如果在参加本投标活动前三年内在经营活动中有重大违法记录应如实作出说

明。

2、如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述承诺书。

## 11. 供应商（投标人）关联单位的说明

说明：

11.1 供应商（投标人）应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

（1）与供应商（投标人）单位法定代表人（或负责人）为同一人的其他单位；

（2）与供应商（投标人）存在直接控股、管理关系的其他单位。

注：若无此情形，写“无”即可。

11.2 单位法定代表人（或负责人）为同一个人或者存在控股、管理关系的不同单位、不得参加同一标段（或同一包）投标或者未划分标段（或包）的同一合同项下的政府采购活动。**需供应商（投标人）出具承诺函，承诺函格式自拟，要求加盖单位公章。**

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日期：      年    月    日

备注：如果是联合体参加政府采购活动，联合体各方均需提供上述资料。

## 12. 反商业贿赂承诺书

（投标文件格式六）

我单位承诺：

在参加（投标项目名称）招投标活动中，我单位保证做到：

12.1、公平竞争参加本次招投标活动。

12.2、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

12.3、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述承诺书。

### 13. 招标代理服务费交纳承诺函

（投标文件格式七）

致（河南招标采购服务有限公司）：

我们在贵公司组织的（填写项目名称及标段或包号：\_\_\_\_\_，招标编号：\_\_\_\_\_）招标中**若被确定为中标供应商（中标人）**，我单位保证在收到中标通知书时，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金的形式，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

#### 14. 联合体共同参加投标协议（联合体协议）

致：（填写采购人名称）

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加（填写项目名称、标段及标段名称或包号及对应的包号名称）的投标活动。现以联合体形式共同参加本项目投标活动事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制工作，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标或中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加开标会议，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：\_\_\_\_\_。

六、联合体成员中大、中型企业为：\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_。

联合体成员中小型、微型企业为：\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_。

其中小型、微型企业所提供产品的合同金额占到联合体各方全部提供产品合同总金额的比例为\_\_\_\_\_ %。

（联合体成员中没有小型、微型企业的，不需要填写本条。）

七、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

八、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和采购人各执\_\_\_\_\_份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

联合体成员 1

成员名称：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

联合体成员 2

成员名称：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

联合体成员 3

成员名称：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

联合体成员...

成员名称：\_\_\_\_\_（加盖企业电子签章）

法定代表人（或非法人组织负责人）：\_\_\_\_\_（加盖个人电子签章）

日 期： 年 月 日

备注：以联合体形式参加投标的，必须提供“联合体共同参加投标协议”；非联合体形式参加投标的，不需要提供“联合体共同参加投标协议”。

15. 进口产品制造厂家的授权书（如需要，格式自拟）

致： （采购人及河南招标采购服务有限公司）

本授权书应包括但不限于以下内容：制造商的名称、所在国家和地区、经营地址；被授权人名称、经营地址；被授权设备名称、型号和事项，授权期限及制造商和被授权人签字或盖公章等。

注：仅限于招标文件已将进口产品制造商授权作为资格条件。

## 第二部分 商务及技术文件

1. 投标函（投标文件格式八）
2. 投标分项报价表（投标文件格式九）
3. 货物及伴随服务说明一览表（投标文件格式十）
4. 技术要求偏差表（投标文件格式十一）
5. 商务条款偏离表（投标文件格式十二）
6. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商（投标人）须递交资料
  - 6-1 供应商（投标人）为中小企业声明函（投标文件格式十三）
  - 6-2 供应商（投标人）为监狱企业声明函（投标文件格式十四）
  - 6-3 供应商（投标人）为残疾人福利性单位声明函（投标文件格式十五）
7. 供应商（投标人）及投标产品简介

8. 售后服务计划
9. 评审所需要的其他商务文件
10. 技术证明文件
11. 供应商（投标人）认为需要提供的相关资料

## 1. 投标函

（投标文件格式八）

致： （采购人及河南招标采购服务有限公司）

我们获取了招标编号为 （填写招标编号） 的 （填写项目名称） 招标文件， 经详细研究招标文件的全部内容， 委托代理人 （姓名、职务） 经正式授权并代表供应商（投标人） （名称、地址） 决定参加该项目（ 填写项目名称、标段及标段名称或包号及对应的包号名称 ）的投标活动并按要求递交投标文件。我方郑重声明以下诸点并负法律责任：

- （1）愿意按照招标文件中规定的条款和要求，提供完成招标文件规定的全部工作，投标总报价为（大写）                                  元人民币（RMB¥：                          元）；  
项目工期/交货期、安装期为                          。详见开标一览表。
- （2）本投标有效期为自投标截止之日起                  个日历日。

(3) 如果我方的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

(4) 我方愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

(5) 我方已经详细审查了全部招标文件，包括所有补充通知、更正等（如果有的话），如有需要澄清的问题，我们同意按招标文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我方同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(6) 我方同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

(7) 按照招标文件的规定，在收到中标通知书时向采购代理机构一次性支付招标代理服务费。

(8) 完全理解并无条件承担中标后不依法与采购人签订合同的法律后果。

(9) 我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任和义务。

(10) 我方在此声明，所递交的投标文件中所有内容资料均真实、有效、准确。如有弄虚作假情况出现，愿意按照招标文件中的相关规定承担责任。

(11) 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间\_\_\_\_\_（存在、不存在）投资关系（如果是联合体投标需要填写，非联合体参加投标不需要填写该条）。

与本投标有关的正式通讯地址：

详细地址：\_\_\_\_\_

固定电话：\_\_\_\_\_ 委托代理人移动电话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

供应商（投标人）开户银行（全称）：\_\_\_\_\_

供应商（投标人）银行帐号：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 2. 投标分项报价表

（投标文件格式九）

项目名称：

招标编号：

标段或包号：

报价单位：人民币元

| 序号 | 名称        | 品牌 | 型号和规格 | 数量 | 原产地 | 制造商<br>(服务商)名称 | 单价 | 总价 | 备注 |
|----|-----------|----|-------|----|-----|----------------|----|----|----|
| 1  | 货物名称和附属装置 |    |       |    |     |                |    |    |    |
| 2  | 备品备件      |    |       |    |     |                |    |    |    |
| 3  | 专用工具      |    |       |    |     |                |    |    |    |
| 4  | 运输（含保险）   |    |       |    |     |                |    |    |    |

|     |                |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5   | 安装、调试、试车、运行、检验 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6   | 培训             |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7   | 技术服务           |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8   | 其他伴随的服务和工程     |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总价: |                |  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）  
 法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）  
 日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日  
 注：

1. 如果供应商（投标人）认为需要，每种货物填写一份本表。
2. 上述各项的详细分项报价，可另页描述。
3. 如果开标一览表（报价表）内容与本表内容和合计金额不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

2.1 配套耗材报价一览表

产品名称：\_\_\_\_\_ 单位：人民币元

| 序号 | 商品名<br>(通用名) | 投标产品<br>注册证名称 | 制造商 | 产地 | 品牌 | 投标产品<br>规格型号<br>(注册证型号) | 产品组成<br>及包装 | 计价<br>单位 | 投标单价<br>(元/单位) | 投标产品<br>注册证号 | 备注 |
|----|--------------|---------------|-----|----|----|-------------------------|-------------|----------|----------------|--------------|----|
|    |              |               |     |    |    |                         |             |          |                |              |    |
|    |              |               |     |    |    |                         |             |          |                |              |    |
|    |              |               |     |    |    |                         |             |          |                |              |    |
|    |              |               |     |    |    |                         |             |          |                |              |    |
|    |              |               |     |    |    |                         |             |          |                |              |    |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）  
法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）  
日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：此表为产品配套耗材报价表，如没有，无需制作。

2.2 配套试剂报价一览表

产品名称：

单位：人民币元

| 序号 | 试剂商品名称 | 注册证名称及注册证号 | 品牌 | 规格 | 型号 | 计价单位 | 生产企业 | 单价元/单位 | 试验方法 | 检测项目 | 收费标准 | 每人份价格（元/人） | 试剂价格占比 | 备注 |
|----|--------|------------|----|----|----|------|------|--------|------|------|------|------------|--------|----|
|    |        |            |    |    |    |      |      |        |      |      |      |            |        |    |
|    |        |            |    |    |    |      |      |        |      |      |      |            |        |    |
|    |        |            |    |    |    |      |      |        |      |      |      |            |        |    |
|    |        |            |    |    |    |      |      |        |      |      |      |            |        |    |
|    |        |            |    |    |    |      |      |        |      |      |      |            |        |    |
|    |        |            |    |    |    |      |      |        |      |      |      |            |        |    |

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注:此表为产品配套试剂报价表，如没有，无需制作。

### 3. 货物及伴随服务说明一览表

(投标文件格式十)

项目名称:

招标编号:

标段或包号:

报价单位: 人民币元

| 序号 | 货 物 | 规格 | 数量 | 交货期 | 交货地点 | 伴随服务 |
|----|-----|----|----|-----|------|------|
|    |     |    |    |     |      |      |
|    |     |    |    |     |      |      |
|    |     |    |    |     |      |      |
|    |     |    |    |     |      |      |
|    |     |    |    |     |      |      |

供应商(投标人): \_\_\_\_\_ (企业电子签章)

法定代表人或负责人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (个人电子签章)

日 期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注: 1. 货物名称的排列顺序应与招标文件中提供的货物名称排列顺序一致。

2. 各项货物及伴随服务详细技术性能应另页描述。

#### 4. 技术要求偏离表

(投标文件格式十一)

项目名称:

招标编号:

标段或包号:

| 序号 | 货物名称 | 招标文件要求 |      | 投标响应情况 |      | 偏离情况 | 说明(技术证明(支持)文件) |
|----|------|--------|------|--------|------|------|----------------|
|    |      | 规格     | 技术参数 | 规格     | 技术参数 |      |                |
|    |      |        |      |        |      |      |                |
|    |      |        |      |        |      |      |                |
|    |      |        |      |        |      |      |                |
|    |      |        |      |        |      |      |                |
|    |      |        |      |        |      |      |                |
|    |      |        |      |        |      |      |                |

供应商(投标人): \_\_\_\_\_ (企业电子签章)

法定代表人或负责人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (个人电子签章)

日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注: 货物名称的排列顺序应与招标文件中提供的货物名称排列顺序一致。

## 5. 商务条款偏离表

（投标文件格式十二）

项目名称：

招标编号：

标段或包号：

| 序号 | 招标文件条款号   | 招标文件的商务<br>条款要求 | 投标文件的商务<br>条款响应 | 偏离情况 | 说明 |
|----|-----------|-----------------|-----------------|------|----|
| 1  | 交货期及交货地点  |                 |                 |      |    |
| 2  | 质量保证期/有效期 |                 |                 |      |    |
| 3  | 付款方式      |                 |                 |      |    |
| 4  | 投标有效期     |                 |                 |      |    |
| 5  | 质量标准      |                 |                 |      |    |
|    | .....     |                 |                 |      |    |
|    | 其他        |                 |                 |      |    |
|    |           |                 |                 |      |    |

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人或委托代理人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

6. 符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商（投标人）须递交资料

## 6-1 供应商（投标人）为中小企业声明函

（投标文件格式十三）

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业

（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
  2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……
- .....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不符合要求的单位不需要提供。

6-2 供应商（投标人）为监狱企业声明函

（投标文件格式十四）

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接供应商（投标人）提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为\_\_\_\_\_。（非联合体投标，将本条删除。）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的不需要提供。

### 6-3 供应商（投标人）为残疾人福利性单位声明函

（投标文件格式十五）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次招标的项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的不需要提供。

## 7. 供应商（投标人）及投标产品简介

供应商（投标人）提供以下内容：

1. 供应商（投标人）简介：包括公司概况、近三年经营情况；
2. 具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的相关材料；
3. 具有完成本项目优势的详细说明
4. 业绩及目前正在执行合同的情况；
5. 供应商（投标人）认为需要提供的其他资料。

## 8. 售后服务计划

致：（采购人名称）

我单位就编号：\_\_\_\_\_（填写编号、包段号）售后服务及质量保证承诺如下：

1. 我公司郑重承诺本次采购活动中，质保期限均为合同生效后\_\_\_\_\_年（填写具体数据）。
2. 所投货物非人为损坏出现问题，我单位在接到正式通知后\_\_\_\_小时（填写具体数字，以下类同）内响应，\_\_\_\_小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过\_\_\_\_\_小时。若不能在上述承诺的时间内解决问题，则在\_\_\_\_\_个工作日内提供与原问题设备同品牌规格型号的全新仪器备机服务，直到原设备修复，期间产生的所有费用均有我单位承担。原设备修复后的质保期限相应延长至新的保修期截止日，全新备机在使用期间的质保及售后均按上述承诺执行。

### 3. 售后

#### 3.1 维修单位名称：

售后服务地点：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_ 从事\_\_\_\_\_方面技术服务 \_\_\_\_\_年以上，职称：\_\_\_\_\_

### 4. 安装及培训：

#### 4.1 我公司提供的安装配送方案为：

（格式自拟）

4.2 我公司将组织由设备厂家认证的工程师\_\_\_\_人，负责对所售设备的安装、调试；为减少用户的操作错误概率，为用户培训至少 \_\_\_\_\_人的熟练工作人员，所有费用均包含在本次投标总报价中。

#### 4.3 人员培训计划和方案：

（格式自拟）

5. 项目所提供的其它免费物品或服务：\_\_\_\_\_；

6. 技术人员情况：

（格式自拟）

7. 在完成安装、调试、检测后，须向用户提供检测报告、技术手册，提供中文版的技术资料（包括操作手册、使用说明、维修保养手册、产品合格证等）。验收的技术标准达到制造(生产)厂商标明的技术指标，个别不能测试的指标另作详细的文字说明。检测的标准依据国家有关规定执行。

8. 我单位保证本次所投设备均是全新合格设备。

9. 质保期过后的售后服务计划及收费明细：\_\_\_\_\_；

10. 响应本次采购项目均为交钥匙项目，所需的一切设备、材料、费用等，全部包含在投标报价之中，采购人无须再追加任何费用。

11. 我单位对上述内容的真实性承担相应法律责任。

供应商（投标人）：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或负责人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 9. 评审所需要的其他商务文件

由供应商（投标人）根据招标文件要求提供相应资料。

## 10. 技术证明文件

由供应商（投标人）根据招标文件要求提供相应资料。

#### 11. 供应商（投标人）认为需要提供的相关资料

由供应商根据项目特点及自身情况，认为需要提供的相关资料。